

वार्षिक प्रतिवेदन

वित्तीय वर्ष 2023-24



उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड

CIN: U01400RJ2020PTC071310

पंजीकृत कार्यालय: प्रथम मंजिल, प्लॉट नंबर 110-111 A,

आर.के.पुरम, काला बादल सामुदायिक भवन के पास, कोटा राजस्थान

324010

ईमेल: info@ujalaamilk.com

निदेशक मंडल

1.	श्रीमती अनीता कुमारी	:	निदेशक
2.	श्रीमती कविता	:	निदेशक
3.	श्रीमती श्वेता शर्मा	:	निदेशक
4.	श्रीमती सविता चौधरी	:	निदेशक
5.	श्रीमती अनुराधा मीणा	:	निदेशक
6.	श्रीमती विद्या भंवर	:	निदेशक
7.	श्रीमती ललिता बाई	:	अतिरुक्त निदेशक
8.	श्रीमती संगीता कुमारी दाँगी	:	अतिरुक्त निदेशक
9.	श्रीमती रीना कुमारी	:	अतिरुक्त निदेशक
10.	श्रीमती जस्विन्दर कौर	:	अतिरुक्त निदेशक
11.	श्री आलोक कुमार गुप्ता	:	विशेषज्ञ निदेशक
12.	श्री दिनेश चन्द्र चौधरी	:	मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

वैधानिक लेखा परीक्षक
मैसर्स एस एन धवन एंड कं
एल एल पी, चार्टर्ड एकाउंटेंट
गुरुग्राम

आंतरिक लेखा परीक्षक
मैसर्स रे एंड रे,

कंपनी सचिव
श्री विपुल जैन

बैंकर्स

बैंक ऑफ़ इंडिया, एच डी एफ सी बैंक, स्टेट बैंक ऑफ़
इंडिया, बैंक ऑफ़ बड़ौदा, बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय
ग्रामीण बैंक

पंजीकृत कार्यालय

प्रथम मंजिल, प्लॉट नंबर 110-111A, आर.के.पुरम, काला बादल सामुदायिक भवन के पास, कोटा
राजस्थान 324010

सूचना

यह सूचना दी जाती है की उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी के सदस्यों की पाँचवीं वार्षिक आम सभा गुरुवार सितंबर माह की 26 तारीक को होटल ब्लू सफायर, आर.के.पुरम, डीडीपीएस स्कूल के पास, कोटा, राजस्थान-324010 में 12:30 बजे निम्नलिखित व्यवसाय हेतु बुलाई जाती है :

1. **31 मार्च, 2024 को समाप्त हुए अवधि के बैलेंस शीट एवं कंपनी के लाभ एवं हानि खाते के साथ उपलब्ध एवं आवश्यक नोट, निदेशकों तथा लेखा परीक्षक के रिपोर्ट को प्राप्त करने, विचार करने एवं उसे अपनाने एवं इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 31 मार्च 2024 को समाप्त हुई अवधि के लेखा परीक्षित बैलेंस शीट, लाभ एवं हानि खाते तथा कैश फ्लो स्टेटमेंट एवं उसके अनुलग्नित नोट, शीड्यूल एवं निर्देशकों एवं कंपनी के लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट को स्वीकार एवं अनुमोदित किया जाता है।”

2. **वित्त वर्ष 2023-24 के लिए शेयरधारकों को सीमित प्रतिफल (लाभांश) के भुगतान पर विचार एवं सिफारिश करने के लिए एवं इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए |**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वर्तमान मुनाफे में से ₹ 7/- प्रति इक्विटी शेयर, 100 रुपये के 3,01,753 इक्विटी शेयरों एवं अवशोषित रु.21,12,271 /- लाभांश की घोषणा को स्वीकार एवं अनुमोदित किया जाता है । लाभांश उन सदस्यों को भुगतान किया जाएगा, जिनके नाम 31 मार्च, 2024 को सदस्यों के रजिस्टर में उलेखित हैं।”

3. **श्रीमती कविता (DIN 08901499), जो की रोटेशन से रिटायर हो रही हैं एवं खुद को आयोग्य पाते हुए पुनः नियुक्ति के लिए पेश नहीं किया है , इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने हेतु |**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती कविता (DIN 08901499), कंपनी की निदेशक, जो कंपनी की इस वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा रिटायर हो रही है एवं अपात्र होने के कारण खुद को पुनर्नियुक्ति के लिए पेश नहीं किया है।”

4. **श्रीमती श्वेता शर्मा (DIN 09616231), जो की रोटेशन से रिटायर हो रही हैं एवं खुद को पुनः नियुक्ति के लिए पेश किया है , इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने हेतु ।**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती श्वेता शर्मा (DIN 09616231), कंपनी की निदेशक, जो कंपनी की इस वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा रिटायर हो रही है एवं खुद को पुनर्नियुक्ति के लिए पेश किया है।”

5. **वित्तीय वर्ष 2024-2025 के लिए कंपनी के बजट पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 1 अप्रैल, 2024 से 31 मार्च, 2025 की अवधि के लिए कंपनी के बजट को निर्धारित किया गया, जिसे वार्षिक आम सभा के समक्ष रखा गया है एवं इसके लिए अनुमोदित है।”

6. **श्रीमती ललिता बाई (DIN 10709096) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती ललिता बाई को 16 जुलाई 2024 को कंपनी के निदेशक मंडल में एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो कि इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगी, उन्हे कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाएगा, जिनका कार्यालय अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।”

7. **श्रीमती संगीता कुमारी दाँगी (DIN 10709094) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-**

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती संगीता कुमारी दाँगी को 16 जुलाई 2024 को कंपनी के निदेशक मंडल में एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो कि इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगी, उन्हे कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाएगा, जिनका कार्यालय अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।”

8. श्रीमती रीना कुमारी (DIN 10709020) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती रीना कुमारी को 16 जुलाई 2024 को कंपनी के निदेशक मंडल में एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो कि इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगी, उन्हें कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाएगा, जिनका कार्यालय अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।”

9. श्रीमती जस्विन्दर कौर (DIN 10709035) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती जस्विन्दर कौर को 16 जुलाई 2024 को कंपनी के निदेशक मंडल में एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो कि इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगी, उन्हें कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाएगा, जिनका कार्यालय अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।”

10. कंपनी की अधिकृत शेयर पूंजी में वृद्धि पर विचार करना एवं अनुमोदन करना।

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कंपनी अधिनियम, 2013 के भाग XXIA के प्रासंगिक प्रावधानों के अनुसार, विशेष रूप से धारा 378H, 378ZQ, 378ZR और कंपनी अधिनियम, 1956 के अन्य लागू प्रावधानों, यदि कोई हो, (किसी भी वैधानिक संशोधन के साथ या) कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रावधानों, यदि आवश्यक परिवर्तनों सहित या अन्यथा लागू होने की सीमा तक, कंपनी के मेमोरेण्डम और आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के लागू प्रावधान और इसके अधीन, कुछ समय के लिए लागू होने पर इसका पुनः अधिनियमन। कंपनी की पाँचवी वार्षिक आम बैठक में शेयरधारकों की मंजूरी के बाद, कंपनी की अधिकृत शेयर पूंजी रुपये से बढ़ाई जाएगी। 1,00,000,000/- (दस करोड़ रुपये) को अतिरिक्त 5,00,000 (पांच लाख) रुपये के इक्विटी शेयरों के निर्माण द्वारा प्रत्येक को 100/- (एक सौ रुपये) के 10,00,000 (दस लाख) इक्विटी शेयरों में विभाजित किया गया। ।

“आगे पारित किया जाता है कि, कंपनी के मेमोरेण्डम ऑफ एसोसिएशन को मौजूदा क्लॉज VI को निम्नलिखित नए क्लॉज VI द्वारा प्रतिस्थापित करके बदल दिया जाएगा।

VI कंपनी की अधिकृत शेयर पूंजी रु. 10,00,00,000/- (दस करोड़ रुपये) को 100/- रुपये (एक सौ रुपये) प्रत्येक के 10,00,000 (केवल दस लाख) इक्विटी शेयरों में विभाजित किया गया है।"

"आगे पारित किया जाता है कि, इस प्रस्ताव को प्रभावी करने के उद्देश्य से, कंपनी के मुख्य कार्यकारी को ऐसे सभी कदम उठाने और ऐसे सभी कार्य, कार्य, मामले और चीजें करने के लिए अधिकृत किया गया है, जैसा कि वह अपने पूर्ण विवेक पर कर सकता है। आवश्यक और समीचीन समझें और इस संबंध में उत्पन्न होने वाले किसी भी प्रश्न, कठिनाई या संदेह का समाधान करें।"

11. एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज ("एनडीएस") के साथ सेकेंडमेंट व्यवस्था पर विचार करना और अनुमोदन करना |

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

"प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कंपनी के मेमोरेण्डम एवं आर्टिकल ऑफ एसोसिएशन के प्रावधानों और कंपनी अधिनियम, 2013 ('अधिनियम') के अध्याय XXIA के प्रावधानों एवं उसके तहत बनाए गए नियमों और विनियमों के साथ पढ़े गए अधिनियम के किसी भी अन्य लागू प्रावधान, अन्य लागू कानूनों के अनुसार / वैधानिक प्रावधान, यदि कोई हो (किसी भी वैधानिक संशोधन या उसके पुनः अधिनियमन सहित, कुछ समय के लिए लागू), कंपनी के सदस्यों की मंजूरी एतद्वारा कंपनी को प्रदान की जाती है कि इसके द्वारा कंपनी को एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज के साथ सेकेंडमेंट व्यवस्था/समझौता और सेकेंडमेंट व्यवस्था से संबंधित सभी समझौते निष्पादित लेनदेन का अनुसमर्थन और एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज के साथ लेनदेन/अनुबंध/व्यवस्था/समझौते निष्पादित करने एवं/या जारी रखना। ('एनडीएस') सेकेंडमेंट व्यवस्था के लिए है।

"आगे पारित किया जाता है कि, कंपनी द्वारा इस व्यवस्था/समझौते को समाप्त करने के लिए सामान्य बैठक में सदस्यों की पूर्व सहमति की आवश्यकता होगी।

"आगे पारित किया जाता है कि, कंपनी के निदेशक मंडल को इस प्रस्ताव के कार्यान्वयन के लिए जब भी आवश्यक हो, एनडीएस के साथ आवश्यक समझौते/अनुबंध पर हस्ताक्षर करने/निष्पादित करने के लिए किसी भी निदेशक को शक्ति प्रत्यायोजन सहित सभी कार्य, कार्य और चीजें करने के लिए अधिकृत किया जाता है।"

12. एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज ('एनडीएस') को दूध की आपूर्ति पर विचार करना और मंजूरी देना।

निम्नलिखित प्रस्ताव पर विचार करना और यदि उचित समझा जाए तो संशोधनों के साथ या बिना संशोधनों के पारित करना, एक साधारण प्रस्ताव के रूप में:

"प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कंपनी के मेमोरेण्डम एवं आर्टिकल ऑफ एसोसिएशन के प्रावधानों एवं कंपनी अधिनियम, 2013 ('अधिनियम') के अध्याय XXIA के प्रावधानों एवं उसके तहत बनाए गए नियमों

और विनियमों के साथ पढ़े गए अधिनियम के किसी भी अन्य लागू प्रावधान, अन्य लागू कानूनों के अनुसार / वैधानिक प्रावधान, यदि कोई हो (किसी भी वैधानिक संशोधन या उसके पुनः अधिनियमन सहित, कुछ समय के लिए लागू), कंपनी के सदस्यों की मंजूरी एतद्वारा दिनांकित 05 अप्रैल 2024 आपूर्ति समझौते को प्रदान की जाती है दूध की आपूर्ति के लिए एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज ('एनडीएस') के साथ किसी भी संशोधन, संशोधन एवं विस्तार सहित लेनदेन/अनुबंध/व्यवस्था/समझौते के लिए एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज के साथ निष्पादित किया गया;

“आगे पारित किया जाता है कि, कंपनी के निदेशक मंडल को इस प्रस्ताव के कार्यान्वयन के लिए जब भी आवश्यक हो, एनडीएस के साथ आवश्यक समझौते/अनुबंध पर हस्ताक्षर करने/निष्पादित करने के लिए किसी भी निदेशक को शक्ति प्रत्यायोजन सहित सभी कार्य, कार्य और चीजें करने के लिए अधिकृत किया जाता है।”

निदेशक मंडल के आदेश से

SD/-

दिनेश चन्द्र चौधरी

मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

स्थान : कोटा

दिनांक: 04.09.2024

नोटिस

1. वार्षिक सामान्य बैठक में उपस्थित होने, हाथ उठाकर एवं वोट देकर मतदान करने के लिए एक सदस्य को एक प्रॉक्सी की नियुक्ति का अधिकार होगा। प्रॉक्सी कंपनी का सदस्य होना चाहिए। गैर सदस्य को एक प्रॉक्सी नियुक्त नहीं किया जा सकता है। प्रॉक्सी नियोजन के लिए पूर्ण, स्थिर एवं हस्ताक्षरित फार्म होना चाहिए एवं बैठक के अनुसूचित समय से पहले 48 घंटे पहले कंपनी के पंजीकृत कार्यालय में जमा किया जाना चाहिए। प्रॉक्सी फार्म संलग्न है।
2. प्रत्येक सदस्य को कंपनी में उसकी शेयरधारिता या संरक्षण के बावजूद केवल एक वोट (हाथ उठाकर और मतदान पर) मिलेगा।
3. इस नोटिस के साथ निम्नलिखित दस्तावेज़ संलग्न हैं:
 - प्रत्येक उम्मीदवार के संबंध में योग्यता विवरण सहित निदेशक के पद के लिए चुनाव के लिए उम्मीदवारों के नाम;
 - 25.09.2023 को आयोजित पिछली वार्षिक आमसभा की कार्यवृत्त
 - 31 मार्च, 2024 तक की ऑडिटेड बैलेंस शीट और 31 मार्च 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए लाभ और हानि खाते के साथ-साथ निदेशक मंडल और लेख परीक्षकों की रिपोर्ट इसके साथ संलग्न है।
 - वित्तीय वर्ष-2024-2025 का बजट संलग्न है।
4. जिस सदस्य को कंपनी के खातों या संचालन के बारे में जानकारी चाहिए या कोई प्रश्न पूछना हो, उसे बैठक की तारीख से कम से कम 7 दिन पहले कंपनी के पंजीकृत कार्यालय में कंपनी सचिव को भेजने का अनुरोध किया जाता है।
5. सदस्यों से अनुरोध है कि वे अपने फोलियो नंबर एवं सदस्य कोड को उनके सभी पत्राचार में उद्धृत करें।
6. व्याख्यात्मक विवरण में मद संख्या के संबंध में सभी भौतिक तथ्य बताए गए हैं। संलग्न नोटिस का क्रमांक 6 से 12 तक संलग्न है।
7. संबंधित सूचना में संदर्भित दस्तावेज़, सामान्य व्यावसायिक समय (11:00 से 16:00 बजे) के दौरान, शनिवार एवं रविवार को छोड़कर सभी कार्य दिवसों पर कंपनी के पंजीकृत कार्यालय में सदस्यों द्वारा निरीक्षण के लिए खुले रहेंगे।
8. बोर्ड द्वारा अनुशंसित सीमित रिटर्न (लाभांश), यदि बैठक में घोषित किया जाता है, तो उन शेयरधारकों को भुगतान किया जाएगा, जिनके नाम 31 मार्च 2024 तक कंपनी के सदस्यों के रजिस्टर में सदस्य के रूप में दिखाई देंगे।
9. सदस्यों से अनुरोध है कि वे पिन कोड और मोबाइल नंबर के साथ अपने पते में किसी भी बदलाव के बारे में तुरंत कंपनी को सूचित करें।
10. सदस्यों से अनुरोध है कि वे ध्यान दें कि कंपनी अधिनियम, 1956 की धारा 205ए/ कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 123 के अनुसार, घोषणा की तारीख से सात साल के भीतर संलग्न/दावा नहीं किए गए लाभांश को

निवेशक शिक्षा और संरक्षण निधि में स्थानांतरित कर दिया जाएगा (आईईपीएफ)। उक्त राशि को आईईपीएफ में स्थानांतरित करने के बाद, इस संबंध में आईईपीएफ या कंपनी के खिलाफ कोई दावा नहीं किया जाएगा।

11. सदस्यों से अनुरोध है कि वे अपनी पहचान के लिए एजीएम स्थल पर कंपनी द्वारा जारी अपना आईडी कार्ड लेकर आएँ।
12. एजीएम स्थल पर हथियार, आग्नेयास्त्र, गोला-बारूद, चाकू और ब्लेड, तेज उपकरण आदि प्रतिबंधित हैं।

कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 378ए(4)(सी) के तहत निदेशक के रूप में चुने जाने वाले उम्मीदवारों के संबंध में योग्यता का विवरण

प्रस्ताव क्रमांक 4,6,7,8 & 9

नाम	व्यवसाय	योग्यता
श्रीमती श्वेता शर्मा	पशुपालन	उच्च माध्यमिक
श्रीमती ललिता बाई	पशुपालन	माध्यमिक
श्रीमती संगीता कुमारी दाँगी	पशुपालन	पोस्ट ग्रेजुएट
श्रीमती रीना दाँगी	पशुपालन	ग्रेजुएट
श्रीमती जस्विन्दर कौर	पशुपालन	उच्च माध्यमिक

व्याख्यात्मक कथन(प्रस्ताव क्रमांक 6,7,8 & 9)

श्रीमती ललिता बाई, श्रीमती संगीता कुमारी दांगी, श्रीमती रीना कुमारी एवं श्रीमती जसविंदर कौर को 16 जुलाई, 2024 से कंपनी के अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था। कंपनी के आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के साथ पढ़े गए कंपनी अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार, उपरोक्त निदेशक कंपनी की आगामी वार्षिक आम बैठक की तारीख तक ही पद पर बने रह सकते हैं।

बोर्ड का मानना है कि श्रीमती ललिता बाई, श्रीमती संगीता कुमारी दांगी, श्रीमती रीना कुमारी एवं श्रीमती जसविंदर कौर की नियुक्ति निदेशक के रूप में कंपनी के बोर्ड में वांछनीय हैं एवं यह कंपनी के लिए फायदेमंद होगा और इसलिए वह कंपनी के सदस्यों द्वारा अनुमोदन के लिए उक्त संकल्प संख्या 6,7,8 और 9 की सिफारिश करती है। श्रीमती ललिता बाई, श्रीमती संगीता कुमारी दांगी, श्रीमती रीना कुमारी एवं श्रीमती जसविंदर कौर को छोड़कर कंपनी का कोई भी निदेशक/प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक/उनके रिश्तेदार स्वयं या किसी भी तरह से उक्त प्रस्ताव से हित प्रभाभित या रुचि नहीं रखती हैं।

बोर्ड उक्त प्रस्तावों को सामान्य प्रस्ताव के रूप में पारित करने की अनुशंसा करता है।

निदेशक मंडल के आदेश से

SD/-

स्थान : कोटा

दिनांक: 04 सितंबर 2024

दिनेश चन्द्र चौधरी

मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

व्याख्यात्मक कथन(प्रस्ताव क्रमांक 10)

वर्तमान में, कंपनी की अधिकृत पूंजी रु. 5 करोड़ एवं इसकी जारी, सब्सक्राइब्ड एवं पेड-अप शेयर पूंजी रु.3,11,32,700/-। इसलिए, व्यवसाय के अपने सामान्य पाठ्यक्रम में अपने विकास और विकासात्मक उद्देश्यों को पूरा करने के साथ-साथ लक्ष्यों की प्राप्ति को सुविधाजनक बनाने के लिए, कंपनी को अपनी भुगतान की गई शेयर पूंजी को रुपये 10 करोड़ तक विस्तारित करने की आवश्यकता होगी। इसलिए कंपनी की अधिकृत शेयर पूंजी को बढ़ाकर 10 करोड़ रुपये करना उचित समझा जाएगा। एवं इस उद्देश्य के लिए, कंपनी के मेमोरेण्डम ऑफ एसोसिएशन को प्रस्ताव संलग्न सूचना के 10. में निर्धारित अनुसार उपयुक्त रूप से बदलने का प्रस्ताव है।

लागू वैधानिक प्रावधानों के संदर्भ में, जैसा कि प्रस्ताव के निकाय में बताया गया है, कंपनी को अधिकृत शेयर पूंजी में वृद्धि और कंपनी के मेमोरेण्डम ऑफ एसोसिएशन के पूंजी खंड में बदलाव के लिए सदस्यों की मंजूरी लेनी आवश्यक है।

प्रस्तावित परिवर्तनों के साथ मेमोरेण्डम और एसोसिएशन के लेखों की एक प्रति सदस्यों द्वारा कंपनी के पंजीकृत कार्यालय में बैठक की तारीख से सभी कार्य दिवसों पर सुबह 11 बजे से शाम 4 बजे के बीच निरीक्षण के लिए उपलब्ध है।

कंपनी के किसी भी निदेशक/अधिकारी या उनके रिश्तेदारों को इस प्रस्ताव में किसी भी तरह से हितो का टकराव नहीं है।

निदेशक मंडल सदस्यों के अनुमोदन के लिए संलग्न नोटिस के सूची संख्या 10 में निर्धारित साधारण प्रस्ताव की सिफारिश करता है।

निदेशक मंडल के आदेश से

SD/-

स्थान : कोटा

दिनांक: 04.09.2024

दिनेश चन्द्र चौधरी

मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

व्याख्यात्मक कथन(प्रस्ताव क्रमांक 11)

कंपनी को शुरुआत से ही सेवाओं के संपूर्ण दायरे को कवर करते हुए एनडीएस द्वारा सहायता प्रदान की जा रही थी, जिसका उद्देश्य डेयरी के क्षेत्रों में उत्पादक स्वामित्व वाले संस्थानों को बढ़ावा देना है। एनडीएस ने कंपनी के निदेशकों को प्रशासन, संस्थान निर्माण, वित्तीय और परिचालन मामलों पर शिक्षित करने में कंपनी की मदद की। भारत में डेयरी उद्योग में तेजी से बदलते वाणिज्यिक और आर्थिक परिदृश्य की चुनौतियों का सामना करने के लिए, कंपनी को एक मुख्य कार्यकारी ("सीई") की आवश्यकता है, जिसके पास कंपनी की वृद्धि एवं विकास के विभिन्न चरणों को संभालने में विशेषज्ञता हो। किसानों के स्वामित्व वाले ग्रामीण स्टार्ट-अप के लिए सीई के रूप में काम करने के इच्छुक प्रतिभाशाली पेशेवरों का चयन करने के लिए, कंपनी ने एनडीएस के साथ एक व्यवस्था की है, जिसके तहत एनडीएस कंपनी के सीई के रूप में बोर्ड द्वारा उसकी नियुक्ति के लिए एनडीएस के एक कर्मचारी को दूसरे स्थान पर रखेगा। इससे कंपनी के मामलों के प्रबंधन के लिए सीई की नियुक्ति में स्थिरता और निरंतरता सुनिश्चित होगी। बोर्ड ने 20.03.2024 को आयोजित अपनी 25वीं बैठक में एनडीएस के साथ सेकेंडमेंट व्यवस्था में प्रवेश करने की मंजूरी दे दी है और अध्यक्ष को सेकेंडमेंट व्यवस्था निष्पादित करने के लिए अधिकृत किया गया है।

एनडीएस के साथ सेकेंडमेंट समझौते की प्रमुख शर्तों में से एक यह है कि इस व्यवस्था को कंपनी की अगली आम बैठक में शेयरधारकों की मंजूरी भी मिलनी होगी। समझौते की मुख्य विशेषताएं इस प्रकार हैं:

- 1) शामिल पक्ष: एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज, नई दिल्ली, भारत में पंजीकृत एक गैर-लाभकारी कंपनी और उजाला एमपीसीएल है
- 2) समझौता निष्पादन की तारीख से प्रभावी हो जाता है और एक सामान्य बैठक में कंपनी के सदस्यों द्वारा अनुमोदन के अधीन होता है।
- 3) कंपनी का सीई के काम पर पूरा नियंत्रण और पर्यवेक्षण होगा और सीई कंपनी के सीई के रूप में अपने कार्यकाल के दौरान कंपनी के कार्य नियमों और नीतियों का पालन करेगा।
- 4) एनडीएस द्वारा प्रदान की गई सीई की सेवाओं पर विचार करते हुए कंपनी एनडीएस को सभी कर्मचारी-संबंधी खर्चों और एनडीएस द्वारा सीई को भुगतान किए गए वेतन को कवर करने के लिए फीस का भुगतान करेगी।
- 5) कोई भी पक्ष लिखित नोटिस देकर इस समझौते को समाप्त कर सकता है, हालांकि, यदि एमपीसी समझौते को समाप्त करना चाहती है तो उसे आम बैठक में कंपनी के सदस्यों की पूर्व मंजूरी की आवश्यकता होगी।
- 6) कंपनी सेकेंडमेंट के दौरान असाइनी के कार्यों से उत्पन्न होने वाले किसी भी दावे या नुकसान के खिलाफ एनडीएस की क्षतिपूर्ति करेगी।

समझौते की एक प्रति कंपनी के पंजीकृत कार्यालय प्रथम तल, प्लॉट नंबर 110, 111-ए, आर.के. पुरम, काला बादल सामुदायिक भवन के पास, कोटा, राजस्थान, 324010 में आम सभा की तारीख तक निरीक्षण के लिए के उपलब्ध है।

व्याख्यात्मक कथन(प्रस्ताव क्रमांक 12)

उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड ('कंपनी') को कंपनी अधिनियम, 2013 के भाग XXI-ए के तहत 01/10/2020 को एक उत्पादक कंपनी के रूप में निगमित किया गया है।

कंपनी के उद्देश्य में मुख्य रूप से सदस्यों और अन्य लोगों के दूध और दूध उत्पादों की पूर्ति, खरीद, प्रसंस्करण, उसका विपणन और उन गतिविधियों से निपटना शामिल है जो उससे संबंधित किसी भी गतिविधि का हिस्सा हैं या उससे संबंधित हैं।

कंपनी मदर डायरी फ्रूट एंड वेजिटेबल प्राइवेट लिमिटेड को खरीदे गए दूध की आपूर्ति कर रही थी। कंपनी के निगमन एवं संचालन के बाद से, एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज, कंपनी के कंपनी को तकनीकी सहायता प्रदान कर रही है। मदर डेयरी के साथ दूध आपूर्ति समझौता 31 मार्च, 2024 को समाप्त हो गया।

अप्रैल 2024 से कंपनी ने दूध और दूध उत्पादों की आपूर्ति के लिए एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज के साथ एक समझौता किया है।

समझौते की मुख्य विशेषताएं निम्न हैं:-

- 1) लाभकारी उत्पादक मूल्य को प्रमुख खिलाड़ियों के साथ बेंचमार्क किया गया
- 2) गुणवत्ता और संस्थागत मापदंडों के अनुपालन के लिए प्रोत्साहन।
- 3) समय पर भुगतान
- 4) अनुमानित मात्रा खरीदने की प्रतिबद्धता।
- 5) साल भर बाजार पहुंच
- 6) परस्पर सहमत ओवरहेड्स और मार्जिन

निदेशक मंडल ने दूध की आपूर्ति के लिए एनडीएस के साथ 20.03.2024 को समझौता करने को मंजूरी दे दी। तदनुसार, कंपनी ने एनडीएस के साथ दिनांक 07 अप्रैल 2024 को एक दूध की आपूर्ति के लिए समझौता निष्पादित किया है। कंपनी ने दिनांक 7 अप्रैल, 2024 से दैनिक आधार पर एनडीएस को दूध की आपूर्ति शुरू कर दी है।

सदस्यों की मंजूरी संलग्न नोटिस के प्रस्ताव क्रमांक 12 में निर्धारित साधारण प्रस्ताव के रूप में मांगी जाती है।

निदेशक मंडल के आदेश से

SD/-

स्थान : कोटा

दिनांक: 04.09.2024

दिनेश चन्द्र चौधरी

मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

बजट वर्ष 2024-25

**उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड
राजस्व बजट**

अनुक्रमांक	विवरण	माप की इकाई	बजट वित्तीय वर्ष 23-24	आउटलुक मार्च 2024	प्रस्तावित बजट वित्तीय वर्ष 2024-25
(I)	दूध खरीद मात्रा (Milk Procurement Quantity)	किलोग्राम प्रति दिन	74,853	74,362	94,887
(II)	दूध संचालन से राजस्व (Revenue from Milk Operation)	(रु. लाख में)	17,285.05	15,732.58	20,267.91
(III)	उत्पादक मूल्य (Producers Price)	(रु. लाख में)	15,029.37	13,684.74	17,186.13
(IV)	सहायक मार्जिन(Sahayak Margin)	(रु. लाख में)	324.50	258.43	416.05
(V)	तार्किक लागत (Logistic Cost)	(रु. लाख में)	1,449.96	1,330.34	1,709.77
(VI)	अन्य दूध खरीद लागत (Other Milk Procurement Cost)	(रु. लाख में)	731.84	576.37	741.86
(VII)	निश्चित लागत (Fixed Cost)	(रु. लाख में)	407.49	269.52	237.70
(VIII)	अनुदान सहायता से पहले दुग्ध संचालन से लाभ/(हानि) (Profit/(Loss) from Milk Operation before Grant Support)	(रु. लाख में)	(658.11)	(379.16)	(23.60)
(IX)	अनुदान सहायता-दूध संचालन (Grant Support -Milk Operations)	(रु. लाख में)	642.37	642.37	-
(X)	अन्य आय (Other Income**)	(रु. लाख में)	43.81	156.27	80.87
(XI)	अनुदान सहायता के बाद दुग्ध संचालन से लाभ/(हानि) (Profit/(Loss) from Milk Operation after Grant Support)	(रु. लाख में)	28.07	411.82	57.27

उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड की चौथी वार्षिक आम बैठक की कार्यवृत्त जो की बुधवार, 20 सितंबर, 2023 को होटल लाइलेक, नटराज एडलैब्स के पास,स्टेशन मेन रोड, कोटा -324002, राजस्थान में आयोजित किया गया था । बैठक दोपहर 12:30 पर शुरू हुई एवं 12:50 पर समाप्त हुई।

उपस्थित :

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. श्रीमती अंजु केवट | : अध्यक्ष एवं अंशधारक |
| 2. श्रीमती सीमा बाई | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 3. श्रीमती कविता | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 4. श्रीमती श्वेता शर्मा | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 5. श्रीमती सविता चौधरी | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 6. श्रीमती अनीता कुमारी | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 7. श्रीमती विद्या भंवर | : निदेशक एवं अंशधारक |
| 8. श्री दिनेश चन्द्र चौधरी | : मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक |
| 9. श्री विपुल जैन | : कंपनी सचिव |

- A. श्रीमती अंजु केवट ने अध्यक्षता की और कंपनी सचिव से बैठक शुरू करने के लिए अपेक्षित उपस्थिति और कोरम की पुष्टि करने को कहा।
- B. तत्पश्चात कंपनी सचिव श्री विपुल जैन ने कंपनी की तीसरी वार्षिक आम बैठक (एजीएम) के उपस्थिति रजिस्टर के अनुसार, **98** शेयरधारक **3060** शेयर रखने वाले व्यक्तिगत रूप से मौजूद थे एवं **8968** शेयरधारक **75263** शेयर रखने वाले प्रॉक्सी के माध्यम से उपस्थिति की पुष्टि की। उन्होंने आगे पुष्टि की, कि कुल कंपनी अधिनियम, **2013** की धारा **378Z(9)** के प्रावधानों के अनुसार इसने एक वैध जो कि 6188 सदस्यों व्यक्तिगत या प्रॉक्सि के माध्यम से उपस्थित हो कर कोरम का गठन करते हैं जो की पूर्ण हो चुका है।
- C. अध्यक्ष ने कंपनी सचिव से यह सुनिश्चित करने के बाद घोषणा की कि कोरम मौजूद है।
- D. कंपनी सचिव ने कहा कि प्रॉक्सी का रजिस्टर, सदस्यों का रजिस्टर, निदेशकों की शेयरधारिता का रजिस्टर, वैधानिक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट और अन्य वैधानिक रजिस्टर उपलब्ध है एवं निरीक्षण के लिए खुले है। उन्होंने यह भी बताया कि कंपनी की ऑडिटर रिपोर्ट में कोई प्रतिकूल टिप्पणी नहीं एवं इसलिए ऑडिटर रिपोर्ट को पढ़ा हुआ मान लिया गया।
- E. अध्यक्ष ने कंपनी की चौथी वार्षिक आम बैठक में सदस्यों, निदेशकों का स्वागत किया। इसके बाद अध्यक्ष ने कंपनी के मूल्य, ध्येय और दीर्घ दृसती वाक्य को पढ़कर बैठक की कार्यवाही शुरू की।

F. उपस्थित सदस्यों की सर्वसम्मति सहमति से, चौथी वार्षिक आम बैठक बुलाने का नोटिस पहले ही सदस्यों को वितरित कर दिया गया, जिसे पढ़ा हुआ माना गया।

G. इसके बाद, अध्यक्ष ने अपने भाषण में कंपनी के संचालन और कंपनी द्वारा की जाने वाली गतिविधियों के बारे में बैठकों की जानकारी दी।

इसके बाद, अध्यक्ष की सलाह पर, कंपनी सचिव श्री विपुल जैन ने बैठक के एजेंडे की मर्दों को प्रस्तुत किया:

बैठक में निम्नलिखित कार्य किये गये:

साधारण व्यवसाय:

1. 31 मार्च, 2023 को समाप्त हुए अवधि के बैलेंस शीट एवं कंपनी के लाभ एवं हानि खाते के साथ उपलब्ध एवं आवश्यक नोट, निदेशकों तथा लेखा परीक्षक के रिपोर्ट को प्राप्त करने, विचार करने एवं उसे अपनाने एवं इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए।

1.1 कंपनी सचिव श्री विपुल जैन ने खातों पर लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट पढ़ी।

1.2 इसके बाद, सदस्यों ने 31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के खातों पर विचार-विमर्श किया।

श्रीमती सुनीता कुमारी मीना (फोलियो संख्या: 0010436) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 1/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 31 मार्च 2023 को ऑडिट की गई बैलेंस शीट, निर्धारित अवधि के लिए लाभ और हानि खाता और नकदी प्रवाह विवरण, जो अनुसूचियों और नोटों के साथ है और निदेशकों और लेखा परीक्षकों की कंपनी की रिपोर्ट के साथ है इसके द्वारा अनुमोदित और अपनाया जाता है।”

श्रीमती मधुबाला (फोलियो नं.:0010563) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया ।

अध्यक्षया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

2. वित्त वर्ष 2022-23 के लिए शेयरधारकों को सीमित प्रतिफल (लाभांश) के भुगतान पर विचार एवं सिफारिश करने के लिए एवं इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए ।

2.2 श्रीमती कमलेश कुमारी गुर्जर (फोलियो संख्या: 0011739) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या 2/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए वर्तमान मुनाफे में से ₹ 7/- प्रति इक्विटी शेयर, 100 रुपये के 1,57,565 इक्विटी शेयरों एवं अवशोषित रु 11,02,955/- लाभांश की घोषणा को स्वीकार एवं अनुमोदित किया जाता है। लाभांश उन सदस्यों को भुगतान किया जाएगा, जिनके नाम 31 मार्च, 2023 को सदस्यों के रजिस्टर में उल्लेखित हैं।”

श्रीमती सरोज बाई (फोलियो नंबर: 0011856) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया। अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

3. श्रीमती अंजु केवट (DIN 08901495), जो की रोटेशन से रिटायर हो रही हैं एवं खुद को पुनः नियुक्ति के लिए पेश किया हैं, इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने हेतु।

श्रीमती वसुंधरा नगर (फोलियो नं.: 0000080) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 3/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती अंजु केवट (DIN 08901495), कंपनी की निदेशक, जो कंपनी की इस वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा रिटायर हो रही हैं एवं खुद को पुनर्नियुक्ति के लिए पेश किया है।”

श्रीमती चंद्रकला (फोलियो नंबर: 0000699) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया। अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

4. श्रीमती सीमा (DIN 08901498), जो की रोटेशन से रिटायर हो रही हैं एवं खुद को पुनः नियुक्ति के लिए पेश किया हैं, इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने हेतु।

श्रीमती रेखा मेहरा (फोलियो नं.: 0001442) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 4/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

"प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती सीमा (DIN 08901498), कंपनी की निदेशक, जो कंपनी की इस वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा रिटायर हो रही है एवं खुद को पुनर्नियुक्ति के लिए पेश किया है।"

श्रीमती सावित्री बाई (फोलियो नंबर: 0002349) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया ।
अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

5. वित्तीय वर्ष 2023 -2024 के लिए कंपनी के बजट पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-

श्रीमती सोसार बाई (फोलियो नं.: 0001163) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 5/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

"प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 1 अप्रैल, 2023 से 31 मार्च, 2024 की अवधि के लिए कंपनी के बजट को निर्धारित किया गया, जिसे वार्षिक आम सभा के समक्ष रखा गया है एवं इसके लिए अनुमोदित है।"

श्रीमती रेखा बाई (फोलियो नंबर: 0000457) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया ।

अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

6. श्रीमती अनुराधा मीणा (DIN 10274642) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-

श्रीमती कविता गोचर (फोलियो नं.: 0005732) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 6/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

"प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती अनुराधा मीणा (DIN 10274642) को कंपनी के निदेशक मंडल में 10 अगस्त, 2023 को एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो

इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगा, उन्हें कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाता है, जिनका कार्यकाल अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।

श्रीमती मनीषा गोचर (फोलियो नंबर: 0000585) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया। अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

7. श्रीमती विद्या भंवर (DIN 10274867) को निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार एवं अनुमोदन एवं निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करने के लिए:-

श्रीमती संजु कुमारी (फोलियो नं.: 0000132) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को एक साधारण प्रस्ताव के रूप में प्रस्तुत किया:

प्रस्ताव संख्या. 7/4th AGM: 20.09.2023: 2023-24

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि श्रीमती विद्या भंवर (DIN 10274867) को कंपनी के निदेशक मंडल में 10 अगस्त, 2023 को एक अतिरिक्त निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया था जो इस वार्षिक आम बैठक की तारीख तक पद पर रहेगा, उन्हें कंपनी के निदेशक के रूप में नियुक्त किया जाता है, जिनका कार्यकाल अवधि रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी होगी।”

श्रीमती पुष्पलता (फोलियो नंबर: 0002469) ने उपरोक्त प्रस्ताव का समर्थन किया। अध्यक्ष महोदया ने प्रस्ताव को वोट के लिए रखा जिसको सदस्यों ने हाथ उठा कर सर्वसम्मति से पारित किया।

8. बैठक में चर्चा हेतु कोई अन्य विषय नहीं होने के कारण, अध्यक्ष को धन्यवाद प्रस्ताव के साथ बैठक समाप्त हुई।

दिनांक :04 अक्टूबर 2023

SD/-

अध्यक्ष

अंशधारकों के लिए निदेशकों की रिपोर्ट

उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड के सदस्यों के लिए

निदेशकों को 31 मार्च 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए कंपनी के व्यवसाय और संचालन संबंधी अकेछित खाते के साथ कंपनी के संचालन पर अपनी वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए प्रसन्नता हो रही है।

वित्तीय परिणाम

31 मार्च, 2024 को समाप्त अवधि के लिए कंपनी का वित्तीय प्रदर्शन नीचे संक्षेप में प्रस्तुत किया गया है:

विवरण	(राशि '000रुपया में)	
	31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए	31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए
संचालन से राजस्व	1,599,320	792,508
अन्य आय	67,527	122,023
कुल आय	1,666,847	914,531
कुल व्यय	1,609,535	850,429
कर से पहले की लाभ/(हानि)	57,312	64,102
कर व्यय	9,566	10,796
कराधान के लिए प्रावधान कर के बाद की लाभ / (हानि)	47,746	53,306

कंपनी के संचालन का विवरण

कंपनी ने इस अवधि के दौरान ₹ 1,66,68,46,347 /- रुपये का कारोबार किया है, जिसमें परिचालन राजस्व रु.1,59,93,20,051.61/- और अन्य आय रु.6,75,26,296.14/- अवधि के दौरान किए गए कुल खर्च रु. 1,60,95,33,486.02/- वर्ष के लिए कुल लाभ 4,77,46,343/- रुपये था।

लाभांश

शेयरधारकों को शेयर पूंजी पर लाभांश की घोषणा का कंपनी का लगातार ट्रैक रिकॉर्ड है। कंपनी द्वारा अर्जित लाभ को देखते हुए, निदेशक मंडल 7/- रुपये प्रति इक्विटी शेयर की दर से ₹21,12,271/- अवशोषित लाभांश की सिफारिश करते हुए खुश हैं। सीमित रिटर्न (लाभांश) का भुगतान उन सदस्यों को किया जाएगा जिनके नाम 31 मार्च, 2024 को कंपनी के बोर्ड द्वारा अनुमोदित थे।

सामान्य संचय में हस्तांतरण

कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 378ZI के साथ कंपनी के अंतर्नियमों के अनुच्छेद संख्या 11.10 के प्रावधानों के अनुसार, बोर्ड वित्त वर्ष 2023-24 के टैक्स के बाद कुल लाभ में से ₹4,56,34,072/- रुपये बैलेंस शीट में जनरल रिजर्व के क्रेडिट के लिए हस्तांतरण करने का प्रस्ताव करता है।

निवेशक शिक्षा और सुरक्षा कोष में स्थानांतरण:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 124(5) के प्रावधानों के अनुसार, यदि कंपनी के अवैतनिक लाभांश खाते में हस्तांतरित लाभांश इस तरह के हस्तांतरण की तारीख से सात साल की अवधि के लिए अवैतनिक या दावारहित

रहता है तो ऐसा दावा न किया गया या अवैतनिक लाभांश कंपनी द्वारा अर्जित ब्याज के साथ, यदि कोई हो, निवेशक शिक्षा और संरक्षण कोष ('आईईपीएफ'), धारा 125 की उप-धारा (1) के तहत स्थापित एक फंड में स्थानांतरित किया जाएगा। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कंपनी है निवेशक शिक्षा और संरक्षण कोष में भुगतान न किए गए/दावा न किए गए लाभांश की किसी भी राशि को स्थानांतरित करने की आवश्यकता नहीं है।

संचालन की समीक्षा

दूध की खरीद

कंपनी के दूध खरीद संचालन को पाँच एमसीसी एवं दो बीएमसी के माध्यम से कोटा, झालरवाड़, बारों, बूंदी, करौली एवं सवाई माधोपुर जिले के 800 गांवों में जारी है। वर्ष के दौरान, कंपनी ने प्रतिदिन 74.02 हज़ार किलो औसत के साथ 270.93 लाख लीटर तरल दूध की खरीद की है।

वित्तीय वर्ष के अंत में, कंपनी के पास 26780 बोर्ड अनुमोदित सदस्य थे। वर्ष के दौरान कुल नामांकित सदस्यों में से 24157 सदस्यों ने दूध की आपूर्ति की है। इस प्रकार सदस्यों ने कंपनी के काम में अपना विश्वास दिखाया है। यह स्वस्थ संकेतक कंपनी की विकास गाथा की शुरुआत को दर्शाता है, जो निश्चित रूप से अधिक से अधिक सक्रिय सदस्यों की आपसी सहायता और समर्थन के साथ आने के लिए उच्च चोटियों तक पहुंच जाएगा।

खरीद मूल्य के संबंध में, कंपनी अपने सदस्यों को उनके द्वारा आपूर्ति किए जा रहे दूध के प्रति प्रतिस्पर्धी और पारिश्रमिक मूल्य का भुगतान कर रही है।

कंपनी सदस्यों से दूध संकलन बढ़ाने के लिए, दक्षता बढ़ाने एवं परिवहन (लॉजिस्टिक्स) लागत को कम करने के लिए बेहतर पर्यवेक्षण, गुणवत्ता जांच और बेहतर लॉजिस्टिक नियंत्रण करने का प्रयास कर रही है।

भविष्य की योजना

कोटा, झालरवाड़, बारों एवं बूंदी जिले के अधिक दूध उत्पादकों को संगठित दूध खरीद और कंपनी के संस्थागत ढांचे के दायरे में लाने के लिए है। कंपनी अब अपने व्यवसाय क्षेत्र का विस्तार और भी करेगी।

गुणवत्ता की पहल (Quality Initiative):

सभी मिल्क चिलिंग सेंटर (MCC) एवं बल्क मिल्क कूलर (BMC) कच्चे दूध की गुणवत्ता परीक्षण के लिए बुनियादी परीक्षण सुविधाओं और उपकरणों से अच्छी तरह से सुसज्जित हैं। कंपनी के संचालन में उच्च गुणवत्ता के स्तर को सुनिश्चित करने और बनाए रखने के लिए, कंपनी स्वच्छता से संबंधित सभी सदस्यों, कर्मचारियों को तकनीकी सहायता और प्रशिक्षण प्रदान कर रही है जो सीधे दूध की गुणवत्ता से जुड़े हैं।

उत्पादकता वृद्धि सेवाएं (Productivity Enhancement Services):

विश्वस्तरीय कृत्रिम गर्भाधान सेवाएं (Artificial Insemination (AI) Services):

कंपनी दुधारू पशुओं की उत्पादकता में सुधार, दुग्ध उत्पादन की लागत को कम करने और नस्ल में सुधार के साथ अपने परिचालन क्षेत्र में किसानों की आय को अधिकतम करने के लिए उच्च गुणवत्ता का सीमन का उपयोग करके प्रशिक्षित योग्य तकनीशियनों के माध्यम से विश्वस्तरीय कृत्रिम गर्भाधान (एआई) सेवाएं प्रदान कर रही है।

कंपनी स्थानीय युवाओं को भर्ती करने में तरजीह देती है और उन्हें एनडीडीबी के प्रशिक्षण केंद्र में 45 दिनों का गहन प्रशिक्षण प्रदान करवाती है। कृत्रिम गर्भाधान के 21 दिनों के बाद पुनः गर्मी के लिए जाँच, 90 दिनों के बाद गर्भधरण की जाँच करना और पशु के ब्याने का विवरण ईनाफ़ सॉफ्टवेयर (INAPH Software) में सुरक्षित रखा जाता है।

गत वर्ष के दौरान, कंपनी 11636 विश्वस्तरीय कृत्रिम गर्भाधान करने में सफल रही।

पशु आहार (Cattle Feed):-

कंपनी ने गत वर्ष के दौरान लगभग 1260.70 मैट्रिक टन उच्च गुणवत्ता का पशु आहार अपने सदस्यों को लागत मूल्य पर उपलब्ध करवाया है।

मिनरल मिक्सचर (Mineral Mixture) :-

कंपनी ने दुधारू पशुओं के स्वास्थ्य, उत्पादन और प्रजनन में सुधार के लिए लागत मूल्य पर, उपलब्ध चारा, जलवायु और खेलाने की आदतों पर विचार करते हुए कंपनी के ब्रांड नाम "उजाला मिन" के नाम से मिनरल मिक्सचर विकसित किया है। कंपनी ने गत वर्ष के दौरान लगभग 19.39 मैट्रिक टन **मिनरल मिक्सचर** अपने सदस्यों को लागत मूल्य पर उपलब्ध करवाया है।

उत्पादक संस्था निर्माण (Producer Institution Building):

पीआईबी बेहतर प्रशासन और सदस्य केंद्रित दृष्टिकोण के माध्यम से व्यापार को मजबूत करता है। पीआईबी के विभिन्न प्रयासों से कंपनी के व्यवसाय में सदस्यों को भागीदारी बढ़ाने के लिए निर्देशित किया जाता है, जिसके परिणामस्वरूप बेहतर लागत नियंत्रण होती हैं।

पीआईबी गतिविधियां मुख्य रूप से अपने सटीक, पारदर्शी शासन प्रणाली और सदस्यों के संरक्षण के बराबर सदस्य इकिटी के माध्यम से डेयरी सेक्टर के अन्य संस्थाओं से प्रोड्यूसर कंपनी को अलग करती हैं।

कंपनी के मूलभूत सिद्धांत (MPC'S Core Design Principles):

कंपनी के मूलभूत सिद्धांत का सख्ती से पालन किया गया। केवल सदस्यों के साथ व्यापारिक व्यवहार सीमित थे। सक्रिय उपयोगकर्ता को सदस्यता, व्यवसाय और शासन में उनकी भागीदारी को सदस्य शिक्षा और जागरूकता निर्माण कार्यक्रमों के माध्यम से प्रोत्साहित किया गया। इसके परिणामस्वरूप अधिकांश सक्रिय सदस्यों ने वर्ष के दौरान दूध आपूर्ति के अनुपात में शेयर पूंजी में योगदान किया है।

ग्रामीण स्तर पर सदस्यों के अनौपचारिक समूहों के गठन के माध्यम से सदस्य संचार और शिकायत निवारण के लिए उपयुक्त तंत्र शुरू किया जा रहा है, जो सदस्यों और कंपनी के बीच दो-तरफा संचार के मध्यम से नियमित आधार पर मिलकर सदस्यों की शिकायतों का निवारण करते हैं। कर्मचारियों को व्यवसायिक संचालन को प्रभावी ढंग से प्रबंधित करने के लिए व्यावहारिक और प्रेरक प्रशिक्षण भी प्रदान किया जाता है जिससे जल्द से जल्द व्यवहार्यता और आत्मनिर्भरता सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक पैमाने की अर्थव्यवस्था हासिल हो।

प्रशिक्षण एवं क्षमता निर्माण कार्यक्रम (Training & Capacity Building Programs):

सदस्यों को डेयरी से संबंधित विभिन्न जागरूकता कार्यक्रमों पर प्रशिक्षण दिया गया ताकि वे अपनी भूमिकाओं और जिम्मेदारियों को समझ सकें। समय-समय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम सदस्यों, संभावित सदस्यों, बोर्ड के सदस्यों और कर्मचारियों के लिए आयोजित किए जाते हैं।

वर्ष 2023-24 के दौरान आयोजित किए गए प्रमुख प्रशिक्षण कार्यक्रम निम्न थे:

क्रम संख्या	प्रशिक्षण कार्यक्रम	प्रशिक्षण कार्यक्रमों की संख्या	प्रशिक्षित प्रतिभागियों की संख्या
1.	वार्षिक अभिविन्यास कार्यक्रम- निदेशक मंडल	1	5

2.	व्यापार और शासन रणनीति कार्यशाला- निदेशक मंडल	1	5
3.	एक्सपोजर विज़िट - निदेशक मंडल	1	6
4.	नेतृत्व विकास कार्यक्रम-संभावित निदेशक	1	6
5.	क्षेत्र जागरूकता कार्यक्रमों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम गैर सरकारी संगठनों / पुनश्चर्या	1	8
6.	निर्माता जागरूकता कार्यक्रम (पीएपी)	200	4130
7.	स्वच्छ दुग्ध उत्पादन प्रशिक्षण कार्यक्रम (सीएमपी)	200	4345
8.	महिला जागरूकता कार्यक्रम (डब्ल्यूएपी)	200	3756
9.	ओरिएंटेशन प्रोग्राम- वीसीजी/एमआरजी	668	3310
10.	ओरिएंटेशन प्रोग्राम- आईबी/प्रोक	1	1
11.	रिफ्रेशर प्रोग्राम- आईबी/प्रोक	1	2
12.	गुणवत्तापूर्ण कर्मचारियों का प्रशिक्षण (बीएमसी/क्लस्टर/एचओ)	5	5
13.	सहायक उन्मुखीकरण कार्यक्रम	2	146
14.	सहायक पुनश्चर्या	14	659
15.	फील्ड स्टाफ का प्रशिक्षण (कौशल विकास/प्रेरणा, आदि)	4	28
16.	टीम निर्माण और नेतृत्व विकास	8	50
17.	MAIT प्रशिक्षण	7	60

वित्तीय वर्ष समाप्ति के बाद से महत्वपूर्ण परिवर्तन (Material Changes After Closure Of Financial Year):-

31 मार्च, 2024 के बाद से इस रिपोर्ट की तारीख तक कंपनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले कोई भी महत्वपूर्ण परिवर्तन या प्रतिबद्धता नहीं हुआ है। नियामकों और न्यायालयों द्वारा पारित कोई ऐसा महत्वपूर्ण आदेश नहीं है जो कंपनी के प्रगतिशील प्रतिष्ठान की स्थिति और उसके भविष्य के संचालन को प्रभावित करेंगे।

कारोबार के स्वभाव में बदलाव (Change in Nature of Business):

समीक्षारत वर्ष के दौरान कंपनी के कारोबार के स्वभाव में कोई बदलाव नहीं लाया गया।

शेयर पूंजी और सदस्यता (Share Capital and Membership):-

31 मार्च, 2024 तक, कुल इक्विटी शेयर पूंजी ₹301.75 लाख थी जिसमें 3,01,753 इक्विटी शेयर (प्रति शेयर ₹ 100/-), और कंपनी के सदस्यों के रजिस्टर पर कुल 26,780 सदस्य थे। 31 मार्च, 2024 के बाद, कंपनी ने 1,119 नए सदस्यों को 12,155 शेयर एवं मौजूदा सदस्यों को 4683 शेयर आवंटित किये है, इस रिपोर्ट की तारीख पर सदस्यों की कुल संख्या 27899 है एवं कुल पूंजी रुपये 3,18,59,100 है।

मतदान अधिकार और एजीएम में उपस्थिति (Voting Rights and Attendance at AGM):

उन दुग्ध उत्पादकों, जो इस रिपोर्ट की तारीख के सदस्य थे, एजीएम में भाग लेने के हकदार होंगे। मतदान के अधिकार उन दुग्ध उत्पादकों को होगा जिन्होंने वर्ष 2023-24 में कम से कम 200 दिन और 500 लीटर दूध की आपूर्ति की है ऐसे सदस्यों का वोट एक वोट प्रति सदस्य पर आधारित होंगे।

निदेशक मंडल (Board of Directors):-

कंपनी के आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद 9.6 के संदर्भ में, श्रीमती कविता और श्रीमती श्वेता शर्मा आगामी वार्षिक आम सभा में सेवानिवृत्त हो जाएंगी। श्रीमती कविता के दूसरे कार्यकाल की समाप्ति पर पुनर्नियुक्ति की पेशकश नहीं करती है, यह पद रिक्त रहेगा ने खुद को पुनर्नियुक्ति के लिए पेश किया एवं श्रीमती सीमा दूसरे कार्यकाल की समाप्ति पर पुनर्नियुक्ति की पेशकश नहीं करती है, यह पद रिक्त रहेगा।

बैठक:

कंपनी के व्यवसाय के लेन-देन के लिए बोर्ड की समय-समय पर बैठक होती है और विचाराधीन वर्ष के दौरान बोर्ड की सात बैठकें निम्नानुसार आयोजित की गईं।

बोर्ड मीटिंग संख्या	बोर्ड मीटिंग की तिथि	बोर्ड के कुल सदस्य	उपस्थित सदस्य
19वीं	30 मई 2023	8	6
20वीं	31 जुलाई 2023	8	7
21वीं	25 अगस्त 2023	10	10
22वीं	09 अक्टूबर 2023	8	7
23वीं	13 दिसंबर 2023	7	6
24वीं	09 फरवरी 2024	8	4
25वीं	20 मार्च 2024	8	7

जबकि कंपनी के सदस्यों की चौथी वार्षिक आम बैठक 20 सितंबर 2023 को बुलाई गई थी एवं इसमें व्यक्तिगत रूप से 3060 शेयर रखने वाले 98 शेयरधारकों एवं प्रॉक्सी के माध्यम से 75263 शेयर रखने वाले 8968 सदस्यों ने हिस्सा लिया।

हितधारक संबंध समिति:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178(5) की आवश्यकता के अनुसार कंपनी के हितधारकों की शिकायत को हल करने के लिए बोर्ड द्वारा हितधारक संबंध समिति का गठन किया गया था। हितधारक संबंध समिति में निम्नलिखित निदेशक शामिल हैं: -

- I. श्रीमती श्वेता शर्मा, अध्यक्ष
- II. श्रीमती विद्या भंवर सदस्य
- III. श्री दिनेश चन्द्र चौधरी, सदस्य

13 दिसंबर 2023 को आयोजित 23वीं बोर्ड बैठक में समिति का पुनर्गठन किया गया था। चालू वित्तीय वर्ष के दौरान हितधारक समिति की बैठक 20 मार्च 2024 को कंपनी के पंजीकृत कार्यालय में संपन्न हुई, जिसमें बैठक में सभी तीन सदस्य उपस्थित थे।

बोर्ड सदस्यों का अभिभाषण(Orientation Of Board Members):-

रिपोर्ट अवधि के दौरान, निदेशकों ने वार्षिक अभिविन्यास कार्यक्रम और व्यवसाय और शासन रणनीति कार्यशाला में भाग लिया, जिसमें उन्होंने अपनी भूमिकाओं और जिम्मेदारियों को समझा।

निदेशकों का उत्तरदायित्व कथन (Directors' Responsibility Statement):-

कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 134(5) के तहत निदेशक पुष्टि करते हैं कि:

- वार्षिक लेखे तैयार करते समय लागू होने वाले लेखांकन मानकों का उचित व्याख्या सहित अनुपालन किया गया है;
- निदेशकों ने ऐसी लेखांकन नीतियों को चयन किया है और उन्हें निरंतर लागू किया है तथा ऐसे निर्णय और अनुमान किये हैं जो कि उचित एवं विवेकपूर्ण हैं और 31 मार्च 2023 को कम्पनी के कारोबार का सही एवं निष्पक्ष विवरण प्रदान करती हैं और इस अवधि के लिए कम्पनी के सही लाभ और उचित दृश्य प्रस्तुत कर सके;
- कम्पनी की सम्पत्तियों की सुरक्षा के साथ – साथ छल-कपट/धोखेबाज़ी को रोकने तथा बचाव हेतु इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार निदेशको ने सही लेखे तैयार करने तथा उनके रख – रखाव के लिए, आवश्यक, उचित एवं पर्याप्त सावधानी रखी है;
- निदेशकों ने वार्षिक लेखे प्रगतिशील व्यापार के आधार पर तैयार किए हैं।

लेखा परीक्षक (Auditors):-

कम्पनी के लेख परीक्षक (Auditor) मैसर्स एस एन धवन & कं एल एल पी, चार्टर्ड एकाउंटेंट, को पिछली वार्षिक आम सभा में 5 वर्षों के लिए नियुक्त किया है।

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली और लेखा परीक्षा (Internal Control System & Audit):-

कम्पनी के पास उचित एवं उपयुक्त आंतरिक नियन्त्रण प्रणाली है जो सुनिश्चित करती है कि सभी सम्पत्तियों को सुरक्षित रखा जाए और सभी लेनदेन अधिकृत हों एवं ठीक से दर्ज किए जाएं। खातों का आंतरिक लेखापरीक्षण नियमित रूप से चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स की फर्म मैसर्स रे एण्ड रे, चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स द्वारा किया जाता है। आंतरिक लेखापरीक्षक स्वतन्त्र रूप से आंतरिक नियन्त्रण की उपयुक्तता का मूल्यांकन करते हैं और अंकेक्षण करते हैं।

समष्टिगत सामाजिक जिम्मेदारी

कम्पनी का मानना है कि यह महत्वपूर्ण है कि आसपास के समुदाय और हितधारक कम्पनी की प्रगति के साथ-साथ प्रगति करें। कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 को समय-समय पर संशोधित कम्पनी (सीएसआर) नियम, 2014 की आवश्यकताओं के अनुपालन के साथ पढ़ा गया, हालांकि उक्त धाराओं के प्रावधान हमारी कम्पनी पर लागू नहीं हैं।

कास्ट ऑडिट

कम्पनी (कास्ट ऑडिट और लेखा परीक्षा) नियम, 2014 के प्रावधानों के अनुसार, कास्ट ऑडिट कम्पनी के लिए लागू नहीं है।

कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत वर्णन:-

कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 और उसके तहत बनाए गए नियमों की आवश्यकता के अनुसार, आपकी कम्पनी ने महिलाओं के लिए यौन उत्पीड़न नीति अपनाई है ताकि महिलाओं के लिए बिना किसी पूर्वाग्रह, लिंग के भय के स्वस्थ कामकाजी माहौल सुनिश्चित किया जा सके।

जमाएँ: (Deposits) :-

अधिनियम के प्रावधानों के तहत कवर जमा से संबंधित विवरण के संबंध में कोई खुलासा या रिपोर्टिंग की आवश्यकता नहीं थी क्योंकि वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान कम्पनी के पास कोई जमा निधि नहीं थी।

ऋण, गारंटी और निवेश का विवरण (Particulars of Loans, Guarantees & Investments): -

31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय लेखों का हिस्सा बनने वाले नोट्स में विवरण दिखाई देता है।

संबंधित पार्टियों के साथ अनुबंधों या व्यवहारों का विवरण (Particulars of Contracts or Arrangements with Related Parties): -

संबंधित पक्षों के साथ समीक्षाधीन वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा किए गए सभी अनुबंध/व्यवस्थाएं/लेन-देन अधिनियम के प्रावधानों के संदर्भ में व्यापार के सामान्य क्रम में एवं आर्म लेंथ आधार पर थे। कंपनी द्वारा प्रमोटरों, निदेशकों, प्रमुख प्रबंधकीय कर्मियों या अन्य नामित व्यक्तियों के साथ कोई महत्वपूर्ण संबंधित पार्टी लेनदेन नहीं किया गया था, जो बड़े पैमाने पर कंपनी के हितों के साथ संभावित टकराव हो सकता है। इसके अलावा, वर्ष के दौरान, कंपनी ने संबंधित पार्टियों के साथ कोई अनुबंध/व्यवस्था/लेन-देन नहीं किया था, जिसे भौतिक माना जाए या जिसे फॉर्म एओसी-2 में अधिनियम की धारा 188 के साथ पठित धारा 134 (3) (एच) और कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 8 (2) के संदर्भ में रिपोर्ट किया जाना आवश्यक है।

मानव संसाधन (Human Resource):-

कर्मचारी कंपनी के लिये संपत्ति की तरह हैं और कंपनी के प्रदर्शन में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। उनके जुनून, प्रतिबद्धता, स्वामित्व की भावना और टीम के काम ने कंपनी को विकास हासिल करने में सक्षम बनाया है। कंपनी ने हमेशा सकारात्मक, सहायक, खुले और उच्च प्रदर्शन वाले कार्य संस्कृति और पर्यावरण को प्रदान करने के लिए प्रयास किया है जहां नवाचार को प्रोत्साहित किया जाता है, प्रदर्शन को मान्यता दी जाती है और कर्मचारियों को उनकी वास्तविक क्षमता का एहसास करने के लिए प्रेरित किया जाता है।

कंपनी के दीर्घकालिक विकास को बनाए रखने के लिए कंपनी के विज्ञान, मिशन और मूल्यों (VMV) का संगठन के सभी स्तरों पर सच्चे पात्र और भावना के साथ पालन किया जा रहा है।

जोखिम प्रबंधन नीति (Risk Management Policy): -

कंपनी तेजी से बदलाव के साथ अस्थिर और अनिश्चित दुनिया में काम करती है। ये परिवर्तन कंपनी के उद्देश्यों को प्रभावित करने वाले अवसरों और अनिश्चितताओं का मिश्रण लाते हैं। जोखिम प्रबंधन, जिसका उद्देश्य इन अनिश्चितताओं के प्रभाव का प्रबंधन करना है, कंपनी की रणनीति निर्धारण प्रक्रिया का एक अभिन्न अंग है। कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 (3) (एन) के अनुसार, बोर्ड द्वारा 10 सितंबर, 2021 की अपनी बैठक में एक जोखिम प्रबंधन नीति तैयार की गई है। कंपनी का वरिष्ठ प्रबंधन नियमित आधार पर जोखिम की पहचान और निगरानी करता है और प्रक्रिया विकसित करता है। और इसे नियंत्रित करने और इसे कम करने के लिए प्रणाली। नियमित जांच और मूल्यांकन से व्यापार जोखिम का अधिकतम सीमा तक पूर्वानुमान लगाया जा सकता है और इस प्रकार समय रहते सुधारात्मक उपाय किए जा सकते हैं।

सतर्कता तंत्र

अधिनियम के प्रावधान के अनुसार सतर्कता तंत्र हम पर लागू नहीं होता है।

लंबित अदालती मामले और कानूनी मुकदमे:-

कंपनी ने विक्रेता टीसीपी सॉल्यूशंस के खिलाफ कोटा जिला अदालत में 2,82,492/- रुपये के चेक बाउंस के लिए परक्राम्य लिखत अधिनियम 1881 की धारा 138 के तहत मामला दायर किया है, जो आज तक लंबित है।

वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान कई मौकों पर विक्रेता भुगतान में हेरफेर के माध्यम से कंपनी के वित्त विभाग के दो कर्मचारियों द्वारा रु. 83.81 लाख फंड के दुरुपयोग की सूचना मिली है। कंपनी ने की वसूली की है। एक कर्मचारी से 35.70 लाख रु. शेष राशि रु. 48.11 लाख का बकाया है जिसके लिए कंपनी ने कानूनी कार्रवाई शुरू कर दी है जिसकी जांच एजेंसी जांच कर रही है।

नियामकों, न्यायालयों और न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण और सामग्री आदेशों का विवरण:

नियामकों, अदालतों, न्यायाधिकरणों द्वारा कोई महत्वपूर्ण और महत्वपूर्ण आदेश पारित नहीं किया गया है जो भविष्य में कंपनी के संचालन की स्थिति और कंपनी के संचालन को प्रभावित करता है।

सूचना प्रौद्योगिकी (Information Technology):-

सूचना प्रौद्योगिकी कंपनी के विभिन्न कार्यों को सहायता प्रदान करती है और सिस्टम को व्यवस्थित करने और ऑनलाइन बनाने में सहायता करती है। आईटी का मुख्य फोकस संचालन में दक्षता में सुधार, उचित निर्णय लेने और राजस्व बढ़ाने के लिए उपयुक्त प्रौद्योगिकियां प्रदान करना है।

कर्मचारियों का विवरण (Particulars of Employees):-

रिपोर्ट के तहत साल के दौरान कंपनी अनिधियम 2013 के अनुसार कंपनी के किसी भी कर्मचारी को निर्धारित सीमा के बराबर या अधिक वेतन प्राप्त नहीं हुआ।

सुरक्षा और स्वास्थ्य (Safety & Health):-

कंपनी अपने कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल प्रदान करती है। हमेशा कर्मचारियों के स्वास्थ्य और सुरक्षा पर ध्यान केंद्रित किया जाता है, खासकर उन लोगों को जो भौतिक रूप से दूध को संभालते हैं। कर्मचारियों को नियमित चिकित्सा जांच और आवश्यक प्रशिक्षण प्रदान किया जाता है।

ऊर्जा संरक्षण, तकनीकी समावेश और विदेशी विनिमय आय और निकासी (Energy Conservation, Technology Absorption & Foreign Exchange Earnings and Outgo):-

कंपनी दूध और दूध उत्पादों के व्यापार में है। हालाँकि, कंपनी ने ऊर्जा संरक्षण के लिए सभी आवश्यक कदम उठाए हैं और इस पहल की दिशा में प्रगति करने में संवेदनशील रही है। प्रशासनिक और कार्यालय संचालन उस तरीके से किए जाते हैं जिससे ऊर्जा का उचित उपयोग और अधिकतम बचत संभव हो सके। इसके अलावा, कंपनी की व्यावसायिक गतिविधियों में कोई विशिष्ट तकनीक शामिल नहीं है। समीक्षा के तहत वर्ष के दौरान विदेशी मुद्रा आय और आउटगो शून्य हैं।

लेखा परीक्षा का प्रतिवेदन:-

लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट में किए गए अवलोकन संबंधित नोट्स साथ दिये गये हैं जो स्वयं-व्याख्यात्मक हैं और इसलिए, किसी भी आगे की टिप्पणी के लिए अनुरोध नहीं किया गया है।

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण (Internal Financial Control): -

कंपनी अधिनियम के लागू प्रावधान के अनुसार, कंपनी के पास पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली है।

आभार (Acknowledgement):-

निदेशक मंडल कंपनी के सदस्यों, राजस्थान सरकार ,व्यावसायिक सहयोगी और बैंकर्स द्वारा वर्ष के दौरान उनके निरंतर योगदान और समर्थन के लिए हार्दिक धन्यवाद और प्रशंसा व्यक्त करना चाहते हैं।
निदेशक मंडल राजीविका एवं एनडीडीबी डेयरी सर्विसेज़ के प्रति भी आभारी है जिन्होंने अपना सतत सहयोग और प्रोत्साहन प्रदान किया है।
बोर्ड अपने सभी कर्मचारियों के सहयोग, समर्पण एवं कड़ी मेहनत के लिए उनका आभारी है, जिनके सहयोग के बिना कंपनी का इतना समग्र विकास सम्भव नहीं था।

निदेशक मंडल के लिए और की ओर से

दिनांक: 04 सितंबर 2024
स्थान: कोटा राजस्थान

SD/-
अनीता कुमारी
(अध्यक्ष एवं निदेशक)
(DIN: 09689486)

सीएसआर पर वार्षिक रिपोर्ट
वित्त वर्ष 2023-24 के लिए कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट
(कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के साथ पठित कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 135 के अनुसार)

1. कंपनी की सीएसआर नीति पर संक्षिप्त रूपरेखा:

कंपनी ने सीएसआर नीति अपनाई है जिसमें कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची VII के तहत कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के साथ पठित गतिविधियों की विस्तृत श्रृंखला शामिल है, जिसमें मुख्य रूप से निम्न शामिल हैं:

- (i) भूख, गरीबी और कुपोषण का उन्मूलन, "निवारक स्वास्थ्य देखभाल सहित स्वास्थ्य देखभाल को बढ़ावा देना" और स्वच्छता को बढ़ावा देने और सुरक्षित पेयजल उपलब्ध कराने के लिए केंद्र सरकार द्वारा स्थापित स्वच्छ भारत कोष में योगदान सहित स्वच्छता।
- (ii) शिक्षा को बढ़ावा देना, जिसमें विशेष रूप से बच्चों, महिलाओं, बुजुर्गों और दिव्यांगों के बीच व्यावसायिक कौशल बढ़ाने वाली विशेष शिक्षा और आजीविका संवर्धन परियोजनाएं शामिल हैं।
- (iii) पर्यावरणीय स्थिरता, पारिस्थितिक संतुलन, वनस्पतियों और जीवों की सुरक्षा, पशु कल्याण, कृषि वानिकी, प्राकृतिक संसाधनों का संरक्षण और मिट्टी, हवा और पानी की गुणवत्ता बनाए रखना सुनिश्चित करना, जिसमें कायाकल्प के लिए केंद्र सरकार द्वारा स्थापित स्वच्छ गंगा निधि में योगदान भी शामिल है।

2. सीएसआर समिति की संरचना:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(9) के अनुसार लागू नहीं है लागू नहीं (कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(9) के अनुसार कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के गठन की आवश्यकता कंपनी पर लागू नहीं होती है। इसलिए, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के कार्यों का निर्वहन कंपनी के निदेशक मंडल द्वारा किया जा रहा है।

3. वेब-लिंक प्रदान करें जहां सीएसआर समिति की संरचना, सीएसआर नीति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित सीएसआर परियोजनाओं का कंपनी की वेबसाइट पर खुलासा किया गया है।

सीएसआर नीति का खुलासा कंपनी की वेबसाइट पर किया गया है

<https://www.ujalaamilk.com/corporate-social-responsibility-policy/>

4. यदि लागू हो तो कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में किए गए सीएसआर परियोजनाओं के प्रभाव मूल्यांकन का विवरण प्रदान करें (रिपोर्ट संलग्न करें)।

लागू नहीं

5. धारा 135(5) के अनुसार कंपनी का औसत शुद्ध लाभ:

रु. 2,36,58,626/- (रुपए दो करोड़ छत्तीस लाख अठ्ठावन हजार छह सौ छब्बीस रुपये मात्र)

6. (ए) धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत:

रु. 4,73,173/- (चार लाख तिहत्तर हजार एक सौ तिहत्तर रुपये मात्र)

(बी) पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष:

लागू नहीं

(सी) वित्तीय वर्ष के लिए निर्धारित की जाने वाली आवश्यक राशि, यदि कोई हो:

लागू नहीं

(डी) वित्तीय वर्ष के लिए कुल सीएसआर दायित्व [(ए)+(बी)-(सी)]

रु. 9,29,916/- (नौ लाख उनतीस हजार नौ सौ सोलह रुपये मात्र)

7. (ए) वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई या अव्ययित सीएसआर राशि:

वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि. (रुपये में)	अव्ययित राशि (रुपये में)				
	धारा 135(6) के अनुसार अव्ययित सीएसआर खाते में हस्तांतरित कुल राशि		धारा 135(5) के दूसरे प्रावधान के अनुसार अनुसूची VII के तहत निर्दिष्ट किसी भी फंड में हस्तांतरित राशि		
	राशि	स्थानांतरण की तिथि	निधि का नाम	राशि	स्थानांतरण की तिथि
रु. 5,90,512/-	NA	NA	NA	NA	NA

(बी) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं पर खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

लागू नहीं

(सी) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		
क्र.सं	परियोजना का नाम	अधिनियम की अनुसूची VII में गतिविधियों की सूची से आइटम।	स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं)	परियोजना का स्थान	परियोजना के लिए खर्च की गई राशि (रुपये में)	कार्यान्वयन का तरीका - प्रत्यक्ष (हाँ/नहीं)	कार्यान्वयन का तरीका - कार्यान्वयन एजेंसी के माध्यम से		
				रा	ज़िला		नाम		
							सीएसआर पंजीकरण संख्या		
1.	NA	स्वच्छ भारत कोष,- मद (i) अनुसूची VII	NA	NA	NA	रु.5,90,512/-	हाँ	NA	NA
						कुल	रु.5,90,512/-		

(डी) प्रशासनिक ओवरहेड्स में खर्च की गई राशि: लागू नहीं

(ई) प्रभाव आकलन पर खर्च की गई राशि, यदि लागू हो: लागू नहीं

(एफ) वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि (8बी+8सी+8डी+8ई): रु. 5,90,512/-

(छ) सेट-ऑफ के लिए अतिरिक्त राशि, यदि कोई हो: शून्य

क्र.सं.	क्रमांक	विशेष राशि (रुपये में)
(1)	(2)	(3)
(i)	धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत	₹. 4,73,173/-
(ii)	वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि	₹. 5,90,512/-
(iii)	वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई अतिरिक्त राशि [(ii)-(i)]	₹. 1,17,339/-
(iv)	पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष, यदि कोई हो तो	Nil
(v)	आगामी वित्तीय वर्षों में सेट-ऑफ के लिए उपलब्ध राशि [(iii)-(iv)]	₹. 1,17,339/-

8. (ए) पिछले तीन वित्तीय वर्षों के लिए अव्ययित कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व राशि का विवरण: लागू नहीं

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
क्र.सं.	पिछले वित्तीय वर्ष की संख्या	धारा 135 की उपधारा (6) के तहत अव्ययित सीएसआर खाते में शेष राशि (रुपये में)	वित्तीय वर्ष में खर्च की गई राशि (रुपये में)	धारा 135 की उप-धारा (5) के दूसरे प्रावधान के अनुसार अनुसूची VII के तहत निर्दिष्ट निधि में हस्तांतरित राशि, यदि कोई हो	आगामी वित्तीय वर्षों में खर्च की जाने वाली शेष राशि (रुपये में)
				राशि (रुपये में)	स्थानांतरण की तिथि

(बी) पिछले वित्तीय वर्ष की चल रही परियोजनाओं के लिए वित्तीय वर्ष में खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण: लागू नहीं

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
क्र.सं.	प्रोजेक्ट आईडी	परियोजना का नाम	वित्तीय वर्ष जिसमें परियोजना शुरू की गई थी	परियोजना अवधि	परियोजना के लिए आवंटित कुल राशि (रुपये में)	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में परियोजना पर खर्च की गई राशि (रुपये में)	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष के अंत में खर्च की गई संचयी राशि (रुपये में)	परियोजना की स्थिति - पूर्ण/चालू
1								

9. क्या वित्तीय वर्ष में खर्च की गई कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व राशि के माध्यम से कोई पूंजीगत संपत्ति बनाई गई या अर्जित की गई है:

नहीं

यदि हाँ, तो सृजित/अर्जित पूंजीगत संपत्तियों की संख्या दर्ज करें

वित्तीय वर्ष में खर्च की गई कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी राशि के माध्यम से बनाई गई या अर्जित की गई ऐसी संपत्ति से संबंधित विवरण प्रस्तुत करें: लागू नहीं

क्र.सं.	संपत्ति या संपत्ति का संक्षिप्त विवरण	संपत्ति या संपत्ति का पिनकोड	निर्माण की तारीख	खर्च की गई सीएसआर राशि की राशि	पंजीकृत मालिक की इकाई/प्राधिकरण/लाभार्थी का विवरण		
	[संपत्ति का पूरा पता और स्थान सहित]						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
					सीएसआर पंजीकरण संख्या, यदि लागू हो तो	नाम	पंजीकृत पता
	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		

10. यदि कंपनी धारा 135 की उपधारा (5) के अनुसार औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत खर्च करने में विफल रही है, तो कारण निर्दिष्ट करें:
लागू नहीं

दिनांक: 04 सितम्बर, 2024
स्थान: कोटा, राजस्थान

SD/-
दिनेश चंद्र चौधरी
DIN: 09011551
(मुख्य कार्यकारी)

SD/-
अनीता कुमारी
DIN: 09689486
(अध्यक्ष)

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of **Ujalaa Milk Producer Company Limited**

Report on the Audit of the financial statements

Opinion

We have audited the financial statements of Ujalaa Milk Producer Company Limited ("the Company"), which comprise the balance sheet as at 31 March 2024, and the statement of profit and Loss and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act read with the Companies (Accounting Standards) Rules, 2021 and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31 March 2024, and its profit, and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under Section 143(10) of the Act. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India ("the ICAI") together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Emphasis of matter

Attention is drawn to Note 42 to the financial statements regarding misappropriation of funds amounting to Rs 83.81 Lakhs by two employees of the Company through vendor payments resulting in recording of loss of Rs. 48.11 lakhs in the Statement of profit and loss.

Our opinion is not modified in respect of this matter.

Information other than the financial statements and auditor's report thereon

- The Company's Board of Directors is responsible for the other information. The other information obtained at the date of this auditor's report is the information included in the Director's report but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.
- Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.
- In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.
- If, based on the work we have performed, on the other information obtained prior to the date of this auditor's report we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Management's responsibility for the financial statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under Section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system with reference to financial statements in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our

auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other legal and regulatory requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, we give in the "Annexure A" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report to the extent applicable that:
 - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books, except for the matter stated in the paragraph (h)(vi) below on reporting under Rule 11(g).
 - (c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act.
 - (e) On the basis of the written representations received from the directors as on 31 March, 2024 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on 31 March, 2024 from being appointed as a director in terms of Section 164 (2) of the Act.
 - (f) With respect to the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "Annexure B".
 - (g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with the requirements of Section 197(16) of the Act, as amended; in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the Company being a private company, Section 197 of the Act related to managerial remuneration is not applicable.
 - (h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - i. The Company does not have any pending litigations which would impact its financial position - Refer Note 30(d) to the financial statement.
 - ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses - Refer Note 30(e) to the financial statement.

- iii. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company - Refer Note 30(c) to the financial statement.
- iv. (a). The Management has represented that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been advanced or loaned or invested either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds by the Company to or in any other persons or entities, including foreign entities ("Intermediaries"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, whether, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Company ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.

(b). The Management has represented, that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been received by the Company from any persons or entities, including foreign entities ("Funding Parties"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Company shall, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.

(c). Based on the audit procedures performed that have been considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to our notice that has caused us to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) of Rule 11(e) contain any material misstatement.
- v. (a) The final dividend proposed in the previous year, declared and paid by the Company during the year is in accordance with Section 123 of the Act, as applicable.

(b) The Company has not declared interim dividend during the year and final dividend proposed for the year by the Company is in compliance with Section 123 of the Act.
- vi. Based on our examination which included test checks, the Company has used accounting softwares for maintaining its books of account for the financial year ended 31 March 2024, which has a feature of recording audit trail (edit log) facility; however, the audit trail feature was not enabled throughout the year. Consequently, we are unable to comment on audit trail requirements of the said softwares, as envisaged under Rule 11 (g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended.

As proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Rules, 2014, as amended is applicable for the Company only w.e.f. 1 April 2023, therefore, reporting under Rule 11(g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended, on preservation of audit trail as per the statutory requirements for record retention is not applicable for financial year ended 31 March 2024.

3. As per section 378ZG of the Part XXIA of the Companies Act, 2013, we give in the 'Annexure C' a statement on the matters specified in the that section.

For **S.N. Dhawan & CO LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No.: 000050N/N500045

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No.: 087701
UDIN: 24087701BKDARX8852
Place: Gurugram
Date: 04 September,2024

Annexure A to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 1 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of the Independent Auditor's Report of even date to the members of Ujalaa Milk Producer Company Limited on the financial statements as of and for the year ended 31 March 2024

- (i) In respect of the Company's property, plant and equipment and intangible assets:
 - (a)
 - (A) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of property, plant and equipment.
 - (B) The Company has maintained proper records showing full particulars of intangible assets.
 - (b) The Company has a regular program of physical verification of its property, plant and equipment under which property, plant and equipment are verified in a phased manner over a period of three years, which, in our opinion, is reasonable having regard to the size of the Company and the nature of its assets. In accordance with this program, certain property, plant and equipment were verified during the year and according to the information and explanation given to us, no material discrepancies were noticed on such verification.
 - (c) According to the information and explanations given to us and the records examined by us, the Company does not hold any immovable property (other than properties where the Company is the lessee and the lease agreements are duly executed in favour of the lessee).
 - (d) The Company has not revalued its Property, Plant and Equipment and intangible assets during the year, being under cost model.
 - (e) There are no proceedings which have been initiated or are pending against the Company for holding benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) (as amended in 2016) and rules made thereunder.
- (ii)
 - (a) The management has conducted physical verification of inventory at reasonable intervals during the year. According to the information and explanations given to us and based on the audit procedures performed by us, we are of the opinion that the coverage and procedure of such verification by the management is appropriate and no material discrepancies of 10% or more in the aggregate for each class of inventory were noticed.
 - (b) According to the information and explanations given to us, during the year, the Company has not been sanctioned any working capital limits from banks or financial institutions on the basis of security of current assets. Accordingly, the provisions of clause 3(ii) (b) of the Order are not applicable.
- (iii) According to the information and explanations given to us, the Company has not made investments in, provided any guarantee or security or granted any loans or advances in the nature of loans, secured or unsecured to companies, firms, Limited Liability Partnerships (LLPs) or any other parties.
- (iv) According to the information and explanations given to us, the Company has not entered into any transaction covered under Sections 185 and 186 of the Act.
- (v) According to the information and explanations given to us, the Company has neither accepted any deposits nor the amounts which are deemed to be deposits during the year and further the Company had no unclaimed deposits at the beginning of the year within the meaning of Sections 73 to 76 of the Act and the Companies (Acceptance of Deposits) Rules, 2014 (as amended).
- (vi) According to the information and explanations given to us, the Central Government has not specified maintenance of cost records under sub-section (1) of Section 148 of the Act, in respect of Company's products/ services. Accordingly, the provisions of clause 3(vi) of the Order are not applicable.

(vii) In respect of statutory dues:

- (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, statutory dues including income tax, goods and services tax, provident fund and employee state insurance, cess and other material statutory dues, as applicable, have generally been regularly deposited to the appropriate authorities. Further, no undisputed amounts payable in respect thereof were outstanding at the year-end for a period of more than six months from the date they become payable.

We are informed that the operations of the company during the year, did not give rise to any liability for duty of customs, excise duty, services tax, value added tax and sales tax,

- (b) According to the information and explanations given to us, there are no statutory dues referred to in sub-clause (a) that have not been deposited with the appropriate authorities on account of any dispute.

(viii) According to the information and explanations given to us, there were no transactions relating to previously unrecorded income that have been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 (43 of 1961).

(ix)

- (a) According to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in repayment of loans or other borrowings or in the payment of interest thereon to any lender during the year.

- (b) According to the information and explanations given to us, we report that the Company has not been declared wilful defaulter by any bank or financial institution or government or any government authority.

- (c) The Company has not availed any term loan during the year, accordingly provisions of clause 3(ix)(c) of the Order are not applicable during the year.

- (d) According to the information and explanations given to us and on an overall examination of the financial statements of the Company, funds raised on short-term basis have not been used for long-term purposes during the year by the Company.

- (e) The Company does not have any subsidiary, associate or joint venture. Accordingly, the provisions of clause 3(ix)(e) of the Order are not applicable.

- (f) The Company does not have any subsidiary, associate or joint venture. Accordingly, the provisions of clause 3(ix)(f) of the Order are not applicable.

(x)

- (a) The Company did not raised moneys by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year.

- (b) During the year, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully, partially or optionally).

(xi)

- (a) During the course of our examination of books of account and other records of the Company and according to the information and explanations given to us, no material fraud by the Company or on the Company has been reported during the year except for the instances of misappropriated funds by two employees of the Company through vendor payments amounting to Rs. 83.81 lakhs during the year. Subsequent to the year-end, the Company has recovered Rs. 35.70 lakhs from one of the employees. Balance amount of Rs. 48.11 lakhs has been provided for in the statement of profit and loss.

- (b) No report under sub-section (12) of Section 143 of the Act has been filed in Form ADT-4 as prescribed under Rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 (as amended) with the Central Government, during the year and upto the date of this report.
 - (c) As represented to us by the management, there are no whistle blower complaints received by the Company during the year.
- (xii) The Company is not a Nidhi Company. Accordingly, the provisions of clause 3(xii)(a) to (c) of the Order are not applicable.
- (xiii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, all transactions with the related parties are in compliance with Section 188 of the Act, where applicable, and the requisite details have been disclosed in the financial statements etc., as required by the applicable accounting standards. Since, the Company is a private limited Company, therefore, the provisions of Section 177 of the Act are not applicable to the Company.
- (xiv)
 - (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has an internal audit system commensurate with the size and nature of its business.
 - (b) We have considered the internal audit reports of the Company issued till date and for the period under audit.
- (xv) In our opinion and according to the information and explanations given to us, during the year the Company has not entered into any non-cash transactions with its directors or persons connected with them covered under Section 192 of the Act.
- (xvi)
 - (a) The Company is not required to be registered under Section 45-IA of the RBI Act, 1934. Accordingly, provisions of clause 3 (xvi) (a) of the order are not applicable.
 - (b) The Company has not conducted any Non-Banking Financial or Housing Finance activities without a valid Certificate of Registration from the RBI as per the RBI Act, 1934.
 - (c) The Company is not a Core Investment Company ("CIC") as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India.
 - (d) The Group has no CIC which are part of the Group. Accordingly, the provisions of clause 3(xvi) (d) of the order are not applicable.
- (xvii) The Company has not incurred any cash losses in the financial year and in the immediately preceding financial year.
- (xviii) There has been no resignation of the statutory auditors during the year.
- (xix) According to the information and explanations given to us and on the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realization of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, our knowledge of the Board of Directors and management plans and based on our examination of the evidence supporting the assumptions, nothing has come to our attention, which causes us to believe that any material uncertainty exists as on the date of the audit report that Company is not capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the Company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the Company as and when they fall due.
- (xx)
 - (a) There is no unspent amount towards Corporate Social Responsibility (CSR) on other than ongoing projects requiring a transfer to a Fund specified in Schedule VII to the Act in compliance with the second proviso to sub-section (5) of Section 135 of the said Act

(b) There is no unspent amount towards Corporate Social Responsibility (CSR) on ongoing projects requiring a transfer to a special account in compliance with provision of sub-section (6) of Section 135 of the said Act.

(xxi) The Company does not have any subsidiary, associate or joint venture. Accordingly, the provisions of clause 3(xxi) of the Order are not applicable.

For **S.N. Dhawan & CO LLP**
Chartered Accountants
Firm's Registration No.:000050N/N500045

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No.: 087701
UDIN: 24087701BKDARX8852

Place: Gurugram
Date: 04 September,2024

**Annexure B to the Independent Auditor's Report
(Referred to in paragraph 2(f) under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section
of the Independent Auditor's Report of even date)**

**Independent Auditor's report on the Internal Financial Controls with reference to financial
statements under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")**

We have audited the internal financial controls with reference to financial statements of **Ujalaa Milk Producer Company Limited** ("the Company") as at 31 March, 2024 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management's responsibility for Internal Financial Controls

1. The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial statements criteria established by the Company, considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over financial statements issued by the Institute of Chartered Accountants of India ('the Guidance Note'). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of the company's business, including adherence to the respective company's policies, the safeguarding of the company's assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Act.

Auditors' responsibility

2. Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls with reference to financial statements as aforesaid, based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Act, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both issued by the ICAI. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls with reference to financial statements were established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.
3. Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system with reference to financial statements and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls with reference to financial statements included obtaining an understanding of internal financial controls with reference to financial statements, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.
4. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system with reference to financial statements.

Meaning of Internal Financial Controls with reference to financial statements

5. A company's internal financial controls with reference to financial statements is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial controls with reference to financial statements includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorisations of management and directors of the

company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorised acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls with reference to financial statements

6. Because of the inherent limitations of internal financial controls with reference to Financial Statements, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls with reference to financial statements to future periods are subject to the risk that the internal financial controls with reference to financial statements may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

7. In our opinion, to the best of our information and according to the explanations given to us, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system with reference to financial statements and such internal financial controls with reference to financial statements were operating effectively as at 31 March 2024, based on the internal control with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls with reference to financial statements issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

For **S.N. Dhawan & CO LLP**
Chartered Accountants
Firm's Registration No.:000050N/N500045

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No.: 087701
UDIN .: 24087701BKDARX8852

Place: Gurugram
Date: 04 September,2024

Annexure C to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 3 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of the Independent Auditor's Report of even date to the members of **Ujalaa Milk Producer Company Limited** on the financial statements as of and for the year ended 31 March 2024)

- (i) The amount of debts due from sale of goods and services are disclosed in Note 16 to the financial statements. According to the information and explanations given to us no debts are considered as doubtful as of recovery.
- (ii) According to the information and explanations given to us, the company does not hold any cash on hand as at the year end. According to the information and explanation given to us, the Company does not hold and investment securities.
- (iii) The details of assets and liabilities as at 31 March, 2024 are as per financial statements of the Company as at end and for the year ended 31 March, 2024.
- (iv) In our opinion and according to the information and explanation given to us, the company has not done any transaction which appears to be contrary to the provisions of part XXIA of the Companies Act, 2013.
- (v) According to the information and explanation given to us, the Company has not granted any loan to its directors.
- (vi) According to the information and explanation given to us, the Company has not given any donations or subscriptions during the year.

For **S.N. Dhawan & CO LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No.: 000050N/N500045

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No.: 087701
UDIN: 24087701BKDARX8852

Place: Gurugram
Date: 04 September,2024

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
BALANCE SHEET AS AT 31 MARCH, 2024
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Note No	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
Equity and liabilities			
1 Shareholder's funds			
a. Equity share capital	3	301.75	157.56
b. Reserves and surplus	4	<u>1,055.47</u>	<u>589.04</u>
		<u>1,357.22</u>	<u>746.60</u>
2 Share application money pending allotment	35	13.76	7.02
3 Deferred grant	5	1,086.01	960.22
4 Non-current liabilities			
a. Long-term provisions	9	<u>13.23</u>	<u>7.04</u>
		<u>13.23</u>	<u>7.04</u>
5 Current liabilities			
a. Trade payables			
- Total outstanding dues of micro and small enterprises	6	-	-
- Total outstanding dues of other than micro and small enterprises	6	583.42	604.04
b. Unutilised grant	7	385.03	1,228.50
c. Other current liabilities	8	210.30	269.75
d. Short term provisions	9	<u>1.65</u>	<u>100.29</u>
		<u>1,180.40</u>	<u>2,202.58</u>
Total equity and liabilities		<u>3,650.62</u>	<u>3,923.46</u>
Assets			
1 Non-current assets			
a. Property, plant and equipment	10	1,056.32	771.56
b. Capital work-in-progress	11	-	155.25
c. Intangible assets	12	30.84	34.01
d. Long-term loans and advances	13	20.07	6.21
e. Other non-current assets	14	<u>318.96</u>	<u>0.48</u>
		<u>1,426.19</u>	<u>967.51</u>
2 Current assets			
a. Inventories	15	112.74	111.35
b. Trade receivables	16	440.52	454.67
c. Cash and bank balances	17	1,567.85	2,370.94
d. Short-term loans and advances	18	7.62	7.67
e. Other current assets	14	<u>95.70</u>	<u>11.32</u>
		<u>2,224.43</u>	<u>2,955.95</u>
Total assets		<u>3,650.62</u>	<u>3,923.46</u>

See accompanying notes forming part of the financial statements

As per our report of even date attached

For S. N. Dhawan & CO LLP
Chartered Accountants
Firm's Registration No. 000050N/N500045

For and on behalf of the Board of Directors
Ujalaa Milk Producer Company Limited

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No. 087701

SD/-
Anita Kumari
Director
DIN: 09011551

SD/-
Dinesh Chandra Choudhary
Director
DIN: 09011551

SD/-
Shweta Sharma
Director
DIN: 09616231

SD/-
Vipul Jain
Company Secretary
M. No. A44791

Place: Gurugram
Date: 04-09-2024

Place: Kota
Date: 04-09-2024

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH, 2024
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Note No.	Year ended	Year ended
		31 March, 2024	31 March, 2023
		Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
1 Revenue from operations	19	15,993.20	7,925.08
2 Other income	20	675.27	1,220.22
3 Total revenue (1 + 2)		16,668.47	9,145.30
4 Expenses			
a. Cost of material consumed	21	59.56	-
b. Purchase of stock-in-trade	22	13,840.15	7,161.93
c. Procurement expenses	23	762.27	536.42
d. Changes in inventories of finished goods and stock-in-trade	24	(1.39)	(93.81)
e. Employee benefits expenses	25	174.01	155.06
f. Depreciation and amortisation expenses	26	0.36	0.27
g. Finance cost	27	-	12.52
h. Other expenses	28	1,260.39	731.89
Total expenses		16,095.35	8,504.28
5 Profit before tax (3 - 4)		573.12	641.02
6 Tax expenses			
a. Current tax		176.24	107.96
b. MAT Credit entitlement (see note 44)		(80.58)	-
c. Deferred tax		-	-
		95.66	107.96
7 Profit for the year (5 - 6)		477.46	533.06
8 Earnings per equity share (of Rupees 100 per share):			
a. Basic	29	234.82	877.49
b. Diluted	29	219.94	786.63

See accompanying notes forming part of the financial statements

As per our report of even date attached

For S. N. Dhawan & CO LLP
Chartered Accountants
Firm's Registration No. 000050N/N500045

For and on behalf of the Board of Directors
Ujalaa Milk Producer Company Limited

SD/-
Anita Kumari
Director
DIN: 09011551

SD/-
Shweta Sharma
Director
DIN: 09616231

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No. 087701

SD/-
Dinesh Chandra Choudhary
Director
DIN: 09011551

SD/-
Vipul Jain
Company Secretary
M. No. A44791

Place: Gurugram
Date: 04-09-2024

Place: Kota
Date: 04-09-2024

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH, 2024
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024 Rs./ Lakh	Year ended 31 March, 2023 Rs./ Lakh
A. Cash flow from operating activities		
Profit before tax	573.12	641.02
Adjustment for :		
Depreciation and amortisation expenses	0.36	0.27
Interest income	(69.23)	-
Operating profit before working capital changes	504.25	641.29
Adjustments for increase / (decrease) in operating liabilities:		
Trade payables	(20.62)	455.35
Long-term provisions	6.19	2.71
Short term provisions	1.12	0.16
Other current liabilities	20.43	104.77
Adjustments for (increase) / decrease in operating assets:		
Inventories	(1.39)	(93.81)
Trade receivables	14.15	(375.06)
Long-term loans and advances	4.22	(6.21)
Short-term loans and advances	0.05	(4.89)
Other current assets	(40.37)	(5.07)
Cash from operations	488.03	719.24
Income tax paid (net)	(213.49)	(18.98)
Net cash generated from operating activities	274.54	700.26
B. Cash flow from investing activities		
Purchase of property, plant and equipment (including capital-work-in progress and payable for property plant and equipment)	(368.52)	(768.82)
Increase in other bank balances not classified as cash and cash equivalent	(33.23)	(1,450.00)
Interest Income received	25.22	-
Net cash used in investing activities	(376.53)	(2,218.82)
C. Cash flow from financing activities		
Proceeds from issue of equity shares (net)	137.17	128.77
Proceeds from issue of share application money	13.76	7.02
Dividend paid	(11.03)	(1.88)
Proceeds from grants	-	3,317.02
Repayment of grant	(25.70)	
Utilisation of the grants for revenue expenditure	(564.28)	(1,184.89)
Interest income on grant	30.56	8.34
Profit on sale of property plant and equipment (transferred to unutilised grant)	3.68	0.44
Net cash generated from/(used in) financing activities	(415.84)	2,274.82
Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	(517.83)	756.26
Opening cash and cash equivalents	870.93	114.67
Closing cash and cash equivalents	353.10	870.93
Components of cash and cash equivalents		
Balance with bank:		
in current account	8.10	17.93
In fixed deposits account (original maturity of less than 3 months)	345.00	853.00
Cash and cash equivalents as per cash flow statement	353.10	870.93
Add: Fixed deposits with bank	1,214.75	1,500.01
Cash and bank balances as per Balance Sheet (Note 17)	1,567.85	2,370.94

See accompanying notes forming part of the financial statements

As per our report of even date attached

For S. N. Dhawan & CO LLP
Chartered Accountants
Firm's Registration No. 000050N/N500045

For and on behalf of the Board of Directors
Ujalaa Milk Producer Company Limited

SD/-
Anita Kumari
Director
DIN: 09011551

SD/-
Shweta Sharma
Director
DIN: 09616231

SD/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No. 087701

SD/-
Dinesh Chandra Choudhary
Director
DIN: 09011551

SD/-
Vipul Jain
Company Secretary
M. No. A44791

Place: Gurugram
Date: 04-09-2024

Place: Kota
Date: 04-09-2024

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

1 Corporate Information

Ujalaa Milk Producer Company Limited ('the Company') was incorporated on 1 October 2020, under Part IXA of the Companies Act, 1956 with the main object to carry on the business of pooling, purchasing, processing of milk & milk products primarily of the members, to provide technical & managerial services in the area of breeding, feed/fodder, veterinary services to increase milk production for the benefit of the members and to deal in activities that are part of or incidental to any activity related thereto.

The company procures milk directly from milk producers through Milk Pooling Points (MPP) in villages of District Kota, Baran and Jhalawar and sells to dairies. The Company also trades in Cattle Feed.

2 Significant Accounting Policies

2.1 Basis of Accounting

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles in India (Indian GAAP) to comply with the Accounting Standards specified under section 133 of the Companies Act, 2013 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013 ("the New Act").

The financial statements have been prepared on accrual basis under the historical cost convention. The accounting policies adopted in the preparation of the financial statements are consistent with those followed in the previous year.

All the assets and liabilities have been classified as current or non current as per the company's normal operating cycle and other criteria set out in schedule III to the Companies Act, 2013. Based on the nature of services rendered by the Company and their realization in cash and cash equivalent, the Company has ascertained its operating cycle to be 12 month for the purpose of current- non current classification of assets and liabilities.

2.2 Use of estimates

The preparation of the financial statements in conformity with Indian GAAP requires the Management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) and the reported income and expenses during the year. The Management believes that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ due to these estimates and the differences between the actual results and the estimates are recognised in the periods in which the results are known / materialise.

2.3 Cash flow statement

Cash Flow Statement is prepared in accordance with the indirect method prescribed in Accounting Standard (AS) 3 on 'Cash Flow Statement', whereby profit/(loss) before extraordinary items and tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and any deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments.

The cash flows from operating, investing and financing activities of the Company are segregated based on the available information.

For the purpose of cash flow statement, cash comprises cash on hand and demand deposits with banks. Cash equivalents are short term balances (with an original maturity of three month or less from the date of acquisition), highly liquid investments that are readily convertible into known amounts of cash and which are subject to insignificant risk of changes in value.

2.4 Revenue Recognition

Sales are recognised net of returns and trade discounts, on transfer of significant risk and rewards of ownership to the buyers. which generally coincides with the delivery of goods to customers.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

2.5 Other Income

Interest Income on deposits and admission fees from members are recognized on accrual basis.

2.6 Property, plant and equipment including intangibles

Property, plant & equipment and intangible assets are carried at cost less accumulated depreciation/amortisation and impairment losses, if any. The cost of property, plant & equipment and intangible assets comprises their purchase price net of any trade discounts and rebates, other taxes (others than those subsequently recoverable from the tax authorities), any directly attributable expenditure on making the asset ready for its intended use, other incidental expenses and interest on borrowings attributable to acquisition of qualifying property, plant & equipment up to the date asset is ready for its intended use. Subsequent expenditure on property, plant & equipment after its purchase is capitalized only if such expenditure results in an increase in future benefits from such asset beyond its previous assessed standard of performance.

Capital work-in-progress:

Projects under which tangible fixed assets are not yet ready for their intended use are carried at cost, comprising direct cost, related incidental expenses and attributable interest.

2.7 Depreciation and amortization

Depreciation on property, plant & equipment and intangible assets has been provided on straight line method (with out considering any residual value) as per the useful life of the assets, taking into account the nature of the asset, the estimated useful life of assets as estimated by the management, the operating condition of the asset, past history of repLakhements, anticipated technological changes, manufactured warranties and maintenance support etc. as under:

Description	Useful life
Plant and machinery	3 - 10 Years
Computer (including servers)	3 and 6 Years
Furniture and fixtures	10 Years
Office equipments	3 - 10 Years
Intangible assets	3 Years
Leasehold improvements	Over the lease term

Note:

Based on technical evaluation, the management believes that the useful lives as given above best represent the period over which the Management expects to use these assets. Hence, the useful lives for these assets is different form the useful lives as prescribed under Part C of Schedule II of the Companies Act. 2013.

2.8 Inventories

Inventories comprises of trading good (milk). Inventories are valued at lower of cost and net realizable value after providing for obsolescence and other losses, wherever considered necessary. Cost is determined using First In First Out (FIFO) method. Cost includes all charges incurred in bringing the inventories to their present location and condition. Small tools, chemicals, stores and spares and consumables are charged to consumption as and when purchased.

2.9 Grants

Grants and subsidies are recognized when there is reasonable assurance that the company will comply with the conditions attached to them and the grants/subsidies will be received. Grants related to depreciable Property, Plant & Equipment are treated as deferred grants which is recognised in the statement of profit and loss on a systematic and rational basis over the useful life of the asset i.e. depreciation charge on assets procured from such grants is appropriated from Deferred Grant and recognized in the statement of profit and loss by way of reduced depreciation charge.

Revenue government grants and subsidies are recognized as income over the periods necessary to match them with costs for which they are intended to compensate on a systematic basis.

2.10 Employee Benefits

Employee benefits includes Provident Fund, Gratuity and Leave Encashment.

i. Defined Contribution Plans :

The Company's contributions to provident fund is considered as defined contribution plan and are charged to the Statement of Profit and Loss based on the amount of contributions required to be made as and when services are rendered by the employees.

ii. Defined Benefit Plans :

The Company's gratuity and leave encashment are considered as defined benefit plan. The present value of the obligation under such defined benefit plan is determined based on actuarial valuation using the projected unit credit method, which recognises each period of service as giving rise to additional unit of employee benefit entitlement and measures each unit separately to build up the final obligation. The obligation is measured at the present value of the estimated future cash flows. The discount rate used for determining the present value of the obligation under defined benefit plans, is based on the market yields on government securities as at the balance sheet date. Actuarial gains and losses are recognised immediately in the Statement of Profit and Loss.

iii. Short-term employee benefits :

The undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid in exchange of services rendered by employees is recognised during the year when the employees render the service. These benefits include salaries, wages, bonus and performance incentives which are expected to occur within twelve months after the end of the period in which the employee renders the related service.

The cost of short term compensated absences is accounted as under:

- a. in case of accumulated compensated absences, when employees render the services that increase their entitlement of future compensated absences; and
- b. in case of non-accumulating compensated absences, when the absences occur.

iv. Long-term employee benefits :

Compensated absences which are not expected to occur within twelve months after the end of the period in which the employee renders the related service are recognised as a liability at the present value of the defined benefit obligation as at the Balance Sheet date less the fair value of the plan assets, if any out of which the obligations are expected to be settled.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

2.11 Segment reporting

The Company identifies primary segments based on the dominant source, nature of risks and returns and the internal organisation and management structure. The operating segments are the segments for which separate financial information is available and for which operating profit / loss amounts are evaluated regularly by the executive Management in deciding how to allocate resources and in assessing performance.

2.12 Earning Per Share:

The Company reports basic and diluted earnings per equity share in accordance with Accounting Standard, AS - 20, Earnings Per Share. Basic earnings per equity share have been computed by dividing net profit after tax by the weighted average number of equity shares outstanding during the year. Diluted earnings per equity share is computed using the weighted average number of equity shares and dilutive potential equity shares outstanding during the year except where the result would be anti-dilutive.

2.13 Taxes on income

Income Tax expense comprises current tax and deferred tax. Current tax liability is the amount of tax payable on the taxable income for the year as determined in accordance with the applicable tax rates and provisions of Income Tax Act, 1961 and other applicable tax laws.

Minimum Alternate Tax (MAT) paid in accordance with the tax laws, which gives future economic benefits in the form of adjustment to future income tax liability, is considered as an asset if there is convincing evidence that the Company will pay normal income tax. Accordingly, MAT is recognised as an asset in the Balance Sheet when it is highly probable that future economic benefit associated with it will flow to the Company.

Deferred tax is recognised on timing differences, being the differences between the taxable income and the accounting income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods. Deferred tax is measured using the tax rates and the tax laws enacted or substantively enacted as at the reporting date. Deferred tax liabilities are recognised for all timing differences. Deferred tax assets are recognised for timing differences of items other than unabsorbed depreciation and carry forward losses only to the extent that reasonable certainty exists that sufficient future taxable income will be available against which these can be realised. However, if there are unabsorbed depreciation and carry forward of losses and items relating to capital losses, deferred tax assets are recognised only if there is virtual certainty supported by convincing evidence that there will be sufficient future taxable income available to realise the assets. Deferred tax assets and liabilities are offset if such items relate to taxes on income levied by the same governing tax laws and the Company has a legally enforceable right for such set off. Deferred tax assets are reviewed at each balance sheet date for their realisability.

2.14 Impairment of Asset

The carrying values of assets / cash generating units at each balance sheet date are reviewed for impairment if any indication of impairment exists.

If the carrying amount of the assets exceeds the estimated recoverable amount, impairment is recognised for such excess amount. The impairment loss is recognised as an expense in the Statement of Profit and Loss, unless the asset is carried at revalued amount, in which case any impairment loss of the revalued asset is treated as a revaluation decrease to the extent a revaluation reserve is available for that asset.

The recoverable amount is the greater of the net selling price and their value in use. Value in use is arrived at by discounting the future cash flows to their present value based on an appropriate discount factor.

When there is indication that an impairment loss recognised for an asset (other than a revalued asset) in earlier accounting periods no longer exists or may have decreased, such reversal of impairment loss is recognised in the Statement of Profit and Loss, to the extent the amount was previously charged to the Statement of Profit and Loss. In case of revalued assets such reversal is not recognised.

2.15 Provisions and Contingencies

A provision is recognised when the Company has a present obligation as a result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions (excluding retirement benefits) are not discounted to their present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates. Contingent liabilities are disclosed in the Notes. Contingent assets are not recognised in the financial statements.

2.16 Leases

Where the Company as a lessor leases assets under finance leases, such amounts are recognised as receivables at an amount equal to the net investment in the lease and the finance income is recognised based on a constant rate of return on the outstanding net investment.

Assets leased by the Company in its capacity as lessee where substantially all the risks and rewards of ownership vest in the Company are classified as finance leases. Such leases are capitalised at the inception of the lease at the lower of the fair value and the present value of the minimum lease payments and a liability is created for an equivalent amount. Each lease rental paid is allocated between the liability and the interest cost so as to obtain a constant periodic rate of interest on the outstanding liability for each year.

Lease arrangements where the risks and rewards incidental to ownership of an asset substantially vest with the lessor are recognised as operating leases. Lease rentals under operating leases are recognised in the Statement of Profit and Loss on a straight-line basis over the lease term.

2.17 Operating cycle

Based on the nature of products/ activities of the company and the normal time between acquisition of assets and their realisation in cash or cash equivalents, the company has determined its operating cycle as 12 months for the purpose of classification of its assets and liabilities as current and non-current.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024		As at 31 March, 2023	
	Number of shares	Rs./ Lakh	Number of shares	Rs./ Lakh
3 Share capital				
a Authorised				
Equity shares of Rs. 100/- each	500,000	500.00	500,000	500
b Issued, subscribed and paid up				
Equity Shares of Rs. 100/- each fully paid up	301,753	301.75	157,565	157.56

Notes:

- i. The Company has only one class of shares referred to as Equity Shares having a par value of Rs.100 per share. Every member shall have a single vote, provided that the member has poured milk for at least 200 days totalling to at least 500 litres in a year.
- ii. Members are entitled to limited returns (dividend) and bonus in accordance with Articles of Association of the Company.
- iii. Reconciliation of the shares outstanding at the beginning and at the end of the year

	As at 31 March, 2024		As at 31 March, 2023	
	Number of shares	Rs./ Lakh	Number of shares	Rs./ Lakh
Equity shares with voting rights				
Balance at the beginning of the year	157,565	157.56	26,856	26.86
Shares issued during the year	158,768	158.77	133,344	133.34
	316,333	316.33	160,200	160.20
Shares cancelled/surrendered during the year	14,580	14.58	2,635	2.64
Closing balance	301,753	301.75	157,565	157.56

- iv. The Company is registered under part XXI-A of the Companies Act, 2013 as 'Producer Company' and none of the member holds 5% or more of the share capital of the Company.
- v. As per Articles of Association of the Company, if board is satisfied that any member has failed to retain the qualification as a member, the board shall direct the member to surrender their shares to the Company at par value or such other value as determined by the Board. Surrendered equity share shall be deemed to be the property of the Company and may be sold to members or otherwise cancelled as the Board thinks fit.
- vi. No share has been issued for a consideration other than cash/bank or bonus during the year or 5 years immediately preceding the financial year.

Name of promoter	As at 31 March, 2024		As at 31 March, 2023		% Change
	No. of Shares held	% Holding	No. of Shares held	% Holding	
1 Anju Kewat	18	0.60%	11.00	0.70%	-14.55%
2 Shakuntala Kanvar	10	0.33%	10.00	0.63%	-47.78%
3 Seema Bai	10	0.33%	10.00	0.63%	-47.78%
4 Hemlata Meena	12	0.40%	10.00	0.63%	-37.34%
5 Kavita	13	0.43%	13.00	0.83%	-47.78%
6 Hem Kunwar	10	0.33%	10.00	0.63%	-47.78%
7 Kali Rathore	85	2.82%	84.00	5.33%	-47.16%
8 Gayatri Bai	-	0.00%	10.00	0.63%	-100.00%

* Promoter here means as defined under Companies Act,2013.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
4 Reserves and surplus		
a. General reserve		
Opening balance	55.57	-
Transfer from surplus in statement of profit and loss	522.03	55.57
Closing balance	577.60	55.57
b. Surplus in statement of profit and loss		
Balance at the beginning of the year	533.47	57.86
Add: Profit for the year	477.46	533.06
Less:		
Final limited return (final dividend) to members for the year ended 31 March, 2023 Rs. 7/- per share (Previous year Rs. 7 per share)	11.03	1.88
Transferred to general reserve	522.03	55.57
Closing balance	477.87	533.47
	1,055.47	589.04
5 Deferred grant		
Balance at the beginning of the year	960.22	390.72
Capital grant utilised during the year (see note 7)	291.62	649.24
	1,251.84	1,039.96
Less: Depreciation pertaining to assets acquired from grant	161.93	77.84
Less: Deferred grant pertaining to asset discarded (see note 10)	3.90	1.90
	165.83	79.74
	1,086.01	960.22

Note:

- i. The grant received has been recognised as liability till the utilisation of the grant.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
6 Trade payables		
a. Total outstanding dues of micro and small enterprises (See note iii below)	-	-
b. Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	583.42	604.04
	583.42	604.04

Notes:

i) Trade payables ageing schedule

As at 31 March 2024

	Outstanding for following periods					Total
	Unbilled (Accruals)	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
(i) Total outstanding dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
(ii) Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	88.56	494.69	0.17	-	-	583.42
(iii) Disputed dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed dues of creditors other than micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
	88.56	494.69	0.17	-	-	583.42

As at 31 March 2023

	Outstanding for following periods					Total
	Unbilled (Accruals)	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
(i) Total outstanding dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
(ii) Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	58.23	545.81	-	-	-	604.04
(iii) Disputed dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed dues of creditors other than micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-
	58	546	-	-	-	604.04

Note: The above ageing is computed from the date of transaction.

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
ii) The above amount of trade payables also includes amount payable to its related parties (refer note 33).	0.01	-

iii) The disclosure of the amount outstanding to micro and small enterprises are as follows:

a. the principal amount and the interest due thereon (to be shown separately) remaining unpaid to any supplier as at the end of accounting year;	-	-
b. the amount of interest paid by the buyer in terms of section 16 of MSMED Act, 2006 along with the amounts of the payment made to the supplier beyond the appointed day during each accounting year;	-	-
c. the amount of interest due and payable for the period of delay in making payment (which has been paid but beyond the appointed day during the year) but without adding the interest specified under the MSMED Act, 2006;	-	-
d. The amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of accounting year;	-	-
e. The amount of further interest due and payable even in the succeeding year, until such date when the interest dues as above are actually paid to the small enterprise, for the purpose of disallowance as a deductible expenditure under section 23 of the MSMED Act, 2006;	-	-

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

This information has been determined to the extent such parties have been identified on the basis of information available with the Company and has been relied by the Auditors.

As at -

As at -

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at As at 31 March, 2024	As at As at 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
7 Unutilised grant		
a. Unutilised grant for operating/capital expenditure (see note 'i' below)	385.03	1,228.50
	385.03	1,228.50
Notes:		
i. Grant for operating/capital expenditure		
Opening balance		
- Unspent grant	1,228.50	-
- Grant recoverables	-	265.07
	1,228.50	265.07
Increase in grant liability / decrease in grant recoverables for		
Grant received during the year	-	3,317.02
Interest income on grant (see note 20)	30.56	8.34
Profit on sale/discard of property plant and equipment	3.68	0.44
Deferred grant pertaining to asset discarded	3.90	1.90
	38.14	3,327.70
Utilisation of grant		
Income recognised in profit and loss (see note 20)	564.28	1,184.89
Utilised during the year for capital expenditure	291.63	649.24
	855.91	1,834.13
Less: Amount returned during the year	25.70	-
Closing balance of unutilised grant (liabilities)	385.03	1,228.50

ii. Terms of grant:

As at
31 March 2024
3,873.45

a. Total sanctioned amount of grant (Rs./ Lakh)

b. Term of grant

Initially from 1 October 2020 to 31 March 2023, which is extended upto 31 March 2024

c. Purpose of the grant:

The objective is to develop dairy value chain in district of Kota, Baran and Jhalawar by organising milk producer to form one member owned Milk producer company (MPC).

d. Repayment of grant

Any funds lying unutilized including accrued / actual interest post expiry of the grant period shall be returned/ repaid to Rajasthan Grameen Ajeevika Vikas Parishad (RAJEEVIKA) within one month from the agreed date of closer by a prescribed mode notified at the time by officials of RAJEEVIKA.

iii. Grant utilisation

a. Grant for capital expenditure

The grant utilised for capital expenditure has been recorded as deferred grant (see note 5) which subsequently adjusted with the amortisation expenses of property plant and equipment acquired from the grant on systematic basis.

b. Grant for operating expenditure

The grant received for the specific expenditure has been recognised as liability till the utilisation of the grant, when the expenditure incurred the Company recognised corresponding income under 'Other income'.

iv. There are no unfulfilled conditions or contingencies attached to these grants which management expect not to fulfil.

v. Details of grant received till 31 March, 2024 is as follows

	Amount
	Rs./ Lakh
Financial year in which grant is received:	
- 2020-21	418.83
- 2021-22	137.00
- 2022-23	3,317.02
	3,872.85

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
8 Other current liabilities		
a. Payable for property, plant and equipments	-	79.88
b. Statutory remittances (Contributions to Provident fund, withholding taxes etc.)	11.49	6.81
c. Security deposits	196.80	170.34
d. Payable for share surrendered/cancelled	0.28	0.19
e. Unclaimed/unpaid dividend	-	0.01
f. Interest on delayed payment of income tax	-	12.52
g. Advances from customers	1.73	-
	210.30	269.75
9 Provisions		
a. Long term provisions		
i. Provision for compensated absence	8.48	4.58
ii. Provision for gratuity	4.75	2.46
	13.23	7.04
b. Short term provisions		
i. Provision for income tax	-	99.75
ii. Provision for gratuity	-	0.01
iii. Provision for compensated absence	1.65	0.53
	1.65	100.29

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

10 Property, plant and equipment

	Furniture and fixture	Plant and machinery	Computers	Office equipment	Leasehold Improvements	Total
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Gross cost						
Balance as at 1 April,2022	4.31	264.07	23.36	5.81	-	297.55
Additions	15.27	479.25	17.38	2.78	49.62	564.30
Disposals	-	2.03	-	-	-	2.03
Balance as at 31 March, 2023	19.58	741.29	40.74	8.59	49.62	859.82
Additions	3.24	418.81	12.32	2.09	-	436.46
Disposals	-	7.06	-	-	-	7.06
Balance as at 31 March, 2024	22.82	1,153.04	53.06	10.68	49.62	1,289.22
Accumulated depreciation						
Balance as at 1 April,2022	0.27	12.68	3.94	0.29	-	17.18
Additions	0.95	53.78	9.38	2.02	5.08	71.21
Disposals	-	0.13	-	-	-	0.13
Balance as at 31 March, 2023	1.22	66.33	13.32	2.31	5.08	88.26
Additions	2.16	122.82	14.67	2.62	5.53	147.80
Disposals	-	3.16	-	-	-	3.16
Balance as at 31 March, 2024	3.38	185.99	27.99	4.93	10.61	232.90
Net carrying amount						
Balance as at 31 March, 2023	18.36	674.96	27.42	6.28	44.54	771.56
Balance as at 31 March, 2024	19.44	967.05	25.07	5.75	39.01	1,056.32

Notes:

The details of assets purchased from capital grant and included in the above schedule are given below:

	Furniture and fixture	Plant and machinery	Computers	Office equipment	Leasehold Improvements	Total
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Gross cost						
Balance as at 1 April,2022	4.31	264.07	23.36	5.05	-	296.79
Additions	15.27	479.25	17.38	2.63	49.62	564.15
Disposals	-	2.03	-	-	-	2.03
Balance as at 31 March, 2023	19.58	741.29	40.74	7.68	49.62	858.91
Additions	3.24	418.46	12.32	1.54	-	435.56
Disposals	-	7.06	-	-	-	7.06
Balance as at 31 March, 2024	22.82	1,152.69	53.06	9.22	49.62	1,287.41
Accumulated depreciation						
Balance as at 1 April,2022	0.27	12.65	3.94	0.29	-	17.15
Additions	0.95	53.78	9.38	1.75	5.08	70.94
Disposals	-	0.13	-	-	-	0.13
Balance as at 31 March, 2023	1.22	66.30	13.32	2.04	5.08	87.96
Additions	2.16	122.81	14.67	2.27	5.53	147.44
Disposals	-	3.16	-	-	-	3.16
Balance as at 31 March, 2024	3.38	185.95	27.99	4.31	10.61	232.24
Net carrying amount						
Balance as at 31 March, 2023	18.36	674.99	27.42	5.64	44.54	770.95
Balance as at 31 March, 2024	19.44	966.74	25.07	4.91	39.01	1,055.17

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

11 Capital work in progress

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
a. Capital work in progress	-	155.25
	-	155.25

Notes:

(i) Capital work in progress ageing schedule

As at 31 March 2024

	Amount in CWIP for a period of				Total
	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
Projects in progress	-	-	-	-	-
Projects temporarily suspended	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-

As at 31 March 2023

	Amount in CWIP for a period of				Total
	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
Projects in progress	155.25	-	-	-	155.25
Projects temporarily suspended	-	-	-	-	-
	155.25	-	-	-	155.25

(ii) The details of assets purchased from capital grant and included in the above schedule are given below:

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
a. Capital work in progress	-	155.25
	-	155.25

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

12 Intangible assets

	<u>Softwares</u>	<u>Total</u>
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Gross Cost		
Balance as at 1 April.2022	17.27	17.27
Additions	25.69	25.69
Disposals	-	-
Balance as at 31 March, 2023	<u>42.96</u>	<u>42.96</u>
Additions	11.32	11.32
Disposals	-	-
Balance as at 31 March, 2024	<u>54.28</u>	<u>54.28</u>
Accumulated amortisation		
Balance as at 1 April.2022	2.05	2.05
Additions	6.90	6.90
Disposals	-	-
Balance as at 31 March, 2023	<u>8.95</u>	<u>8.95</u>
Additions	14.49	14.49
Disposals	-	-
Balance as at 31 March, 2024	<u>23.44</u>	<u>23.44</u>
Net carrying amount		
Balance as at 31 March, 2023	34.01	34.01
Balance as at 31 March, 2024	30.84	30.84

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
13 Long term loans and advances (Unsecured, considered good)		
a. Prepaid expenses	1.99	6.21
b. Advance income tax (net of provisions)	18.08	-
	20.07	6.21
14 Other assets		
i. Non-current		
a. Security deposits	0.48	0.48
b. Fixed deposits with banks (with maturity of more than 12 months) (including accrued interest)	318.48	-
	318.96	0.48
ii. Current		
a. Interest accrued but not due on bank deposits	55.33	11.32
b. Advances to vendors	4.67	-
c. Other recoverables (see note below)	35.70	-
	95.70	11.32
Note: Other recoverables includes penalties recoverable from sahayak, transporters and amount subsequently recovered from employee (Also refer note 42)		
15 Inventories (At lower of cost and net realisable value)		
i. Finished goods-Ghee	4.69	-
ii. Traded goods		
a. Raw bulk milk	100.97	97.63
b. Cattle feed and others	7.08	13.72
	108.05	111.35
	112.74	111.35

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
16 Trade receivables		
a. Secured, considered good	-	-
b. Unsecured, considered good	440.52	454.67
c. Doubtful	-	-
	440.52	454.67
Allowance for bad and doubtful debts		
a. Secured, considered good	-	-
b. Unsecured considered good	-	-
c. Doubtful	-	-
	440.52	454.67

Trade receivables ageing schedule

As at 31 March 2024

	Unbilled	Less than 6 months	6 months - 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total
(i) Undisputed Trade receivables – considered good	-	440.52	-	-	-	-	440.52
(ii) Undisputed Trade receivables – considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
(iii) Disputed Trade receivables – considered good	-	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed Trade receivables – considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
	-	440.52	-	-	-	-	440.52

As at 31 March 2023

	Unbilled	Less than 6 months	6 months - 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total
(i) Undisputed Trade receivables – considered good	-	454.67	-	-	-	-	454.67
(ii) Undisputed Trade receivables – considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
(iii) Disputed Trade receivables – considered good	-	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed Trade receivables – considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
	-	454.67	-	-	-	-	454.67

Note: The above ageing is computed from the date of transaction.

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	As at 31 March, 2024 Rs./ Lakh	As at 31 March, 2023 Rs./ Lakh
17 Cash and bank balances		
a. Cash and cash equivalents		
A. Balance with banks		
i. In current accounts	8.10	17.93
ii. In fixed deposits account (original maturity of less than 3 months)	345.00	853.00
Total - Cash and cash equivalents (as per AS 3 Cash Flow Statements) (A)	353.10	870.93
b. Other bank balance		
i. In earmarked account		
- Unpaid dividend account	-	0.01
ii. In fixed deposits account (original maturity of more than 3 months)	1,214.75	1,500.00
Total - Other bank balances (B)	1,214.75	1,500.01
Total Cash and bank balances (A+B)	1,567.85	2,370.94
18 Short term loans and advances (Unsecured, considered good)		
a. Prepaid expenses	7.62	7.67
	7.62	7.67

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
19 Revenue from operations		
a. Sale of products (see note i below)	15,979.59	7,914.80
b. Other operating income (see note ii below)	13.61	10.28
	15,993.20	7,925.08
Note:		
i. Sale of products comprises:		
Manufactured/ (processed) goods		
Ghee	41.56	-
Other milk products	19.21	-
	60.77	-
Traded goods		
Bulk milk	15,560.80	7,650.67
Cattle feed and others	358.02	264.13
	15,918.82	7,914.80
	15,979.59	7,914.80
ii. Other operating income		
a. AI Charges received	13.61	10.28
	13.61	10.28
20 Other income		
a. Revenue recognised from grant utilisation		
- Revenue grant (see note 7)	564.28	1,184.89
b. Admission fee from members	4.70	8.27
c. Recoveries	-	2.36
d. Interest income (see note 'i' below)	69.23	9.94
e. Profit on sale of property plant and equipment (see note 'ii' below)	-	-
f. Miscellaneous income	37.06	14.76
	675.27	1,220.22
Note:		
i. Interest income		
a. Interest income on fixed deposits	99.76	18.28
Less: Amount transferred to un-utilized grant (see note 7)	(30.56)	(8.34)
	69.20	9.94
b. Interest income on other	0.03	
	69.23	9.94
ii. Profit on sale of property plant and equipment		
Profit on sale of property plant and equipment	3.68	0.44
Less: Amount transferred to un-utilized grant (see note 7)	(3.68)	(0.44)
	-	-

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
21 Cost of Material Consumed		
a. Opening stock	-	-
b. Add: Purchases	59.56	-
	59.56	-
c. Less: Closing stock	-	-
	59.56	-
22 Purchases of traded goods		
a. Purchases of bulk milk	13,557.02	6,912.12
b. Purchases of cattle feed and others	283.13	249.81
	13,840.15	7,161.93
23 Procurement expenses		
a. Labour charges	10.03	8.29
b. Chemicals and consumables	37.17	25.08
c. Freight inward	521.66	359.65
d. Price incentive	71.39	40.85
e. Sahayak incentive	122.02	102.55
	762.27	536.42
24 Changes in inventories of finished goods and stock-in-trade		
a. Inventories at the beginning of the year		
Finished goods	-	-
Stock in trade	111.35	17.54
Consumable Stores	-	-
b. Inventories at the end of the year		
Finished goods	4.69	-
Stock in trade	108.05	111.35
Consumable Stores	-	-
Net decrease/ (increase) in inventories	(1.39)	(93.81)
25 Employee benefit expenses		
a. Salary, wages and allowances	159.35	142.47
b. Gratuity expense	2.28	0.90
c. Contribution towards provident fund and other funds	8.74	7.70
d. Staff welfare expense	3.64	3.99
	174.01	155.06

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
26 Depreciation and amortisation expenses		
a. Depreciation on property, plant and equipment	147.80	71.21
b. Amortisation of intangible assets	14.49	6.90
	162.29	78.11
Less: Pertaining to assets acquired on grant		
a. Depreciation on property, plant and equipment	147.44	70.94
b. Amortisation of intangible assets	14.49	6.90
	161.93	77.84
	0.36	0.27
27 Finance cost		
a. Interest on delayed payment of statutory dues	-	12.52
	-	12.52
28 Other expenses		
a. Power and fuel charges	18.31	22.96
b. Rent	23.27	14.29
c. Contractual manpower charges	142.11	117.42
d. Milk chilling expense	150.69	83.05
e. Repair and maintenance	-	
- others	5.84	13.27
f. Rates and taxes	9.10	3.15
g. Communication expenses	9.90	9.50
h. Distribution, freight and forwarding	678.28	321.07
i. Legal and professional fees	8.51	8.54
j. Payments to auditors (see note below)	1.74	1.50
k. Director sitting fees	0.34	0.37
l. Meeting and training expenses	24.03	32.00
m. Travelling and conveyance	50.95	41.45
n. Printing and stationery	28.99	17.76
o. Loss on embezzlement of funds (see note 42)	48.11	-
p. Advertisement and marketing expenses	1.59	10.52
q. Maits incentive	27.50	25.27
r. AI expenses	2.39	1.40
s. Corporate social responsibility (refer note 37)	4.73	-
t. Miscellaneous expenses	24.01	8.37
	1,260.39	731.89
Note:		
Payments to the auditors comprise (including goods and services tax)		
- Statutory audit fees	1.44	1.20
- Tax audit fees	0.30	0.30
	1.74	1.50

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
29 Earning per share		
Basic		
a. Net profit after tax available for equity share holders	477.46	533.06
b. Number of Equity Shares of Rs.100 each outstanding at the end of year (Number of shares)	203,326	60,748
c. Nominal value per Equity Shares (Rs.)	100.00	100
d. Basic earnings per share (a/b) (Rs.)	234.82	877.49

Diluted

The diluted earnings per share has been computed by dividing the Net profit after tax available for Equity shareholders by the weighted average number of equity shares, after giving dilutive effect of the share application money for the respective periods.

a. Net profit after tax available for equity share holders	477.46	533.06
b. Weighted average number of equity shares for Basic EPS	203,326	60,748
Add: Effect of share application money	13,761	7,017
Weighted average number of equity shares - for Diluted EPS	217,087	67,765
c. Nominal value per equity shares	100.00	100
d. Basic earnings per share - Diluted	219.94	786.63

30 Commitments and contingencies

- a. The estimated amount of contracts remaining to be executed on capital amount and not provided for (net of advances) amount to Rs. Nil (Previous year Rs. 17.92 Lakhs)
- b. The Company has other commitments for services in normal course of business, the Company's operations does not give raise to any commitments for purchase of goods and employee benefits.
- c. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.
- d. The Company does not have any pending litigations which would impact its financial position in its financial statements. Contingent liabilities Rs. Nil (Previous year Rs. Nil).
- e. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.

31 The Company's strategic steering committee, examines the Company's performance on the basis of sales of goods, the Company engaged in the business of trading of milk and operates in single geographical segment in India only hence the reporting requirements for segment disclosure as prescribed by AS 17 are not applicable.

32 Leasing arrangements
Operating lease

- a. The Company has taken premises under cancellable and non cancellable operating leases. Rent amounting to Rs. 23.27 Lakh (Previous year Rs. 14.29 Lakh) has been debited to the Statement of Profit and Loss during the year. The future minimum lease payments under these operating leases as of 31 March, 2024 are as follows:

	As at 31 March, 2024	As at 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Operating lease rentals		
Due within 1 year	10.44	11.77
Due between 1 to 5 years	9.74	23.13
Above 5 years	-	-
	20.18	34.90

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

33 Related parties

A. List of Related Parties:

i. Key management personnel

Kavita	Director
Shweta Sharma	Director (w.e.f 26 May 2022)
Savita Choudhary	Director (w.e.f 26 May 2022)
Anita Kumari	Director (w.e.f 28 July 2022)
Shakuntla Kanwar	Director (upto 29 September 2022)
Hemlata Meena	Director (upto 23 May 2022)
Anuradha Meena	Director (w.e.f 10 August 2023)
Dinesh Chandra Choudhary	Director and Chief executive
Vidhya Bhanvar	Director (w.e.f 10 August 2023)
Alok Kumar Gupta	Expert Director (w.e.f 13 December 2023)
Anju Kewat	Chairman and Producer Director (upto 20 September 2023)
Seema Bai	Producer Director (upto 20 September 2023)
Mariappan Ramarathinasamy	Expert Director (upto 13 December 2023)

Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
Rs./ Lakh	Rs./ Lakh

B. Transactions with the Related Parties

Dinesh Chandra Choudhary	Remuneration	27.20	26.19
Anju Kewat	Sitting fees	0.03	0.07
Seema Bai	Sitting fees	0.03	0.07
Kavita	Sitting fees	0.04	0.06
Shakuntla Kanwar	Sitting fees	-	0.03
Anita Kumari	Sitting fees	0.05	0.04
Shweta Sharma	Sitting fees	0.06	0.06
Savita Choudhary	Sitting fees	0.04	0.02
Anuradha Meena	Sitting fees	0.03	-
Vidhya Bhanvar	Sitting fees	0.04	-
Dinesh Chandra Choudhary	Reimbursement of expenses	0.75	1.04
Anita Kumari	Reimbursement of expenses	0.05	0.02
Anju Kewat	Reimbursement of expenses	0.02	0.04
Seema Bai	Reimbursement of expenses	0.02	0.03
Kavita	Reimbursement of expenses	0.02	0.03
Shweta Sharma	Reimbursement of expenses	0.03	0.03
Savita Choudhary	Reimbursement of expenses	0.03	0.01
Anuradha Meena	Reimbursement of expenses	0.01	-
Vidhya Bhanvar	Reimbursement of expenses	0.02	-
Anita Kumari	Purchase of milk	3.97	1.61
Shweta Sharma	Purchase of milk	1.53	1.14
Savita Choudhary	Purchase of milk	0.69	0.27
Anju Kewat	Purchase of milk	1.06	0.06
Kavita	Purchase of milk	-	0.04
Hemlata Meena	Purchase of milk	-	0.03
Vidhya Bhanvar	Purchase of milk	1.12	-
Anuradha Meena	Purchase of milk	0.92	-
Seema Bai	Purchase of milk	-	-

As at 31 March, 2024	As at 31 March, 2023
Rs./ Lakh	Rs./ Lakh

C. Balance outstanding as at year end

i. Savita Choudhary

0.01	-
0.01	-

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

34 Employee benefits

A. Defined contribution plan

The Company offers its employees defined contribution plan in the form of Provident Fund. Provident Fund cover all regular employees. Provident Fund Contribution is deposited with the Regional Provident Fund Commissioner (RPFC). Both the employees and the Company pay predetermined contributions into the provident fund. The contributions are normally based on ascertain proportion of the employee's salary.

The Company's contributions towards provident fund is charged to the Statement of Profit and Loss comprises

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
a. Contribution towards provident fund,esi and labour welfare	8.74	7.70

A. Defined-benefits plan

The Company offers its employees defined-benefit plan in the form of a gratuity scheme (a lump sum amount). Benefits under the defined benefit plan is based on years of service and the employee's compensation (immediately before separation). The gratuity scheme covers all regular employees. Actuarial valuation is done based on "Projected Unit Credit" method. Gains and losses of changed actuarial assumptions are charged to the Statement of Profit & Loss.

The following tables set out the status of the defined benefit scheme in respect of Gratuity and amount recognised in the financial statements.

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
i. Changes in present value of benefit obligation		
Present value of benefit obligation at beginning of the year	2.47	1.57
Current service cost	1.96	1.40
Interest cost	0.18	0.12
Benefit paid	-	-
Actuarial losses (Gains)	0.14	(0.62)
Present value of benefit obligation at end of the year	4.75	2.47
ii. Amount Recognized in the Balance Sheet		
Present Value of Benefit Obligation at end of the year	4.75	2.47
Net Liability recognized in Balance Sheet	4.75	2.47
iii. Expenses Recognized in the Statement of Profit and Loss		
Current Service cost	1.96	1.40
Interest cost	0.18	0.12
Net actuarial losses (gains) recognized in the year	0.14	(0.62)
Expenses recognized in Statement of Profit and Loss	2.28	0.90
iv. Balance Sheet Recognition		
Net liability at the beginning of the year	2.47	1.57
Expenses as above	2.28	0.90
Benefit paid	-	-
Net liability at the end of the year	4.75	2.47
v. Net liabilities recognised in the balance sheet		
Short-term provisions	-	0.01
Long-term provisions	4.75	2.46
	4.75	2.47

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

	Year ended 31 March, 2024	Year ended 31 March, 2023
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
vi. Principal Actuarial Assumptions		
Discount Rate	7.22% p.a	7.35% p.a
Expected Salary Escalations	7.00% p.a.	7.00% p.a.
Attrition Rate	5.00% p.a.	5.00% p.a.
(5% at younger ages and reducing to 1% at older ages according to graduated scale)		
Mortality Table Used	Indian Assured Lives Mortality (2012-14) Ultimate	

35 Share application money pending allotment

As at 31 March 2024, the Company has received an amount of Rs. 13.76 lakhs (Previous year Rs.7.02 Lakh) towards share application money towards 13761(Number) (Previous year- 7017 (Number)) equity shares of the Company at a premium of Rs. Nil. Subsequently, the Company has allotted the shares on 15 May 2024. The Company has sufficient authorised capital to cover the allotment of these shares. Pending allotment of shares, the amounts are maintained in a designated bank account and are not available for use by the Company.

36 Deferred tax asset has not been recognised as the management is expecting that the provision will be paid during the year in which Income of the company is exempt u/s 80PA of Income Tax Act, 1961

37 As per section 135 of the Companies Act,2013 a company meeting the applicability threshold need to spend at least 2 % of its average net profit for the immediately preceding three financial years on corporate social responsibilities (CSR) activities. The areas for CSR activities are eradicating hunger and malnutrition, promoting education, art and culture, healthcare, destitute care and rehabilitation, environment sustainability, disaster relief and rural development projects.

The CSR Committee has not been formed by the company as the Company is exempt from the requirement as per the Act. The Amounts were spent during the year on these activities which are specified in schedule VII of the Companies Act, 2013.

	Year ended 31 March, 2024	Year Ended 31 March, 2023
	Rs./ lakh	Rs./ lakh
A. Gross amount unspent for the last year	-	-
B. Gross amount required to be spent by the company during the year	4.73	-
C. Amount spent by the company during the year		
a. Yet to be paid in cash	-	-
b. Paid in cash		
i. Swachh Bharat Kosh	4.73	-
	<u>4.73</u>	<u>-</u>

Details of CSR expenditure under section 135(5) of the Act in respect of other than ongoing projects:

Balance as at the beginning of the year	-	-
Amount required to be spent during the period	4.73	-
Amount deposited in a specified fund of Schedule VII of the Act with in 6 months	-	-
Amount spent during the year	4.73	-
Balance as at the closing of the year	<u>-</u>	<u>-</u>

UJALAA MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENTS
CIN: U01400RJ2020PTC071310

38 Disclosure of financial ratios

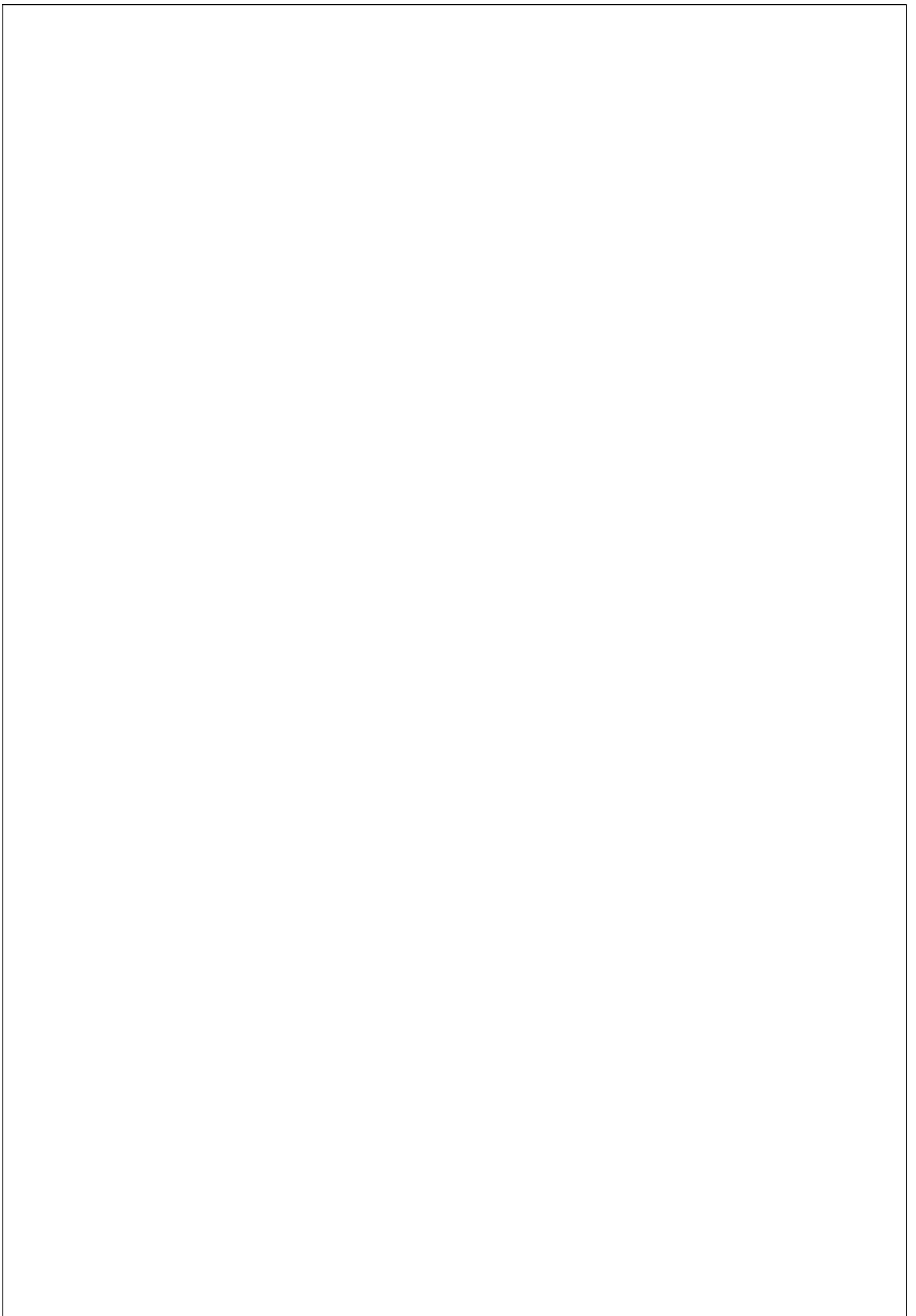
Particulars	Numerator	Denominator	As at	As at	Variance %	Reason for variance
			31 March 2024	31 March 2023		
a. Current ratio	Current assets	Current liability	1.88	1.34	40%	Note 1
b. Debt equity ratio	Total debt	Equity shareholder's fund	NA	NA	-	
c. Debt service coverage ratio	Net operating Income	Total debt service	NA	NA	-	
i. Return on equity ratio	Net income	Equity shareholder's fund	35.18%	71.40%	-51%	Note 2
d. Inventory turnover ratio	Cost of goods sold	Average inventory	124.04	109.68	13%	
e. Trade receivables turnover ratio	Net sales	Average trade receivables	35.73	29.67	20%	
f. Trade payables turnover ratio	Net purchases	Average trade payables	23.31	19.03	22%	
g. Net capital turnover ratio	Net sales	Working capital	15.32	10.52	46%	Note 3
h. Net profit ratio	Net profit	Net sales	2.99%	6.73%	-56%	Note 2
j. Return on capital employed	Earning before interest and tax	Capital employed	23.20%	37.25%	-38%	Note 2
k. Return on investment	Earning on investments	Average investments	NA	NA	-	

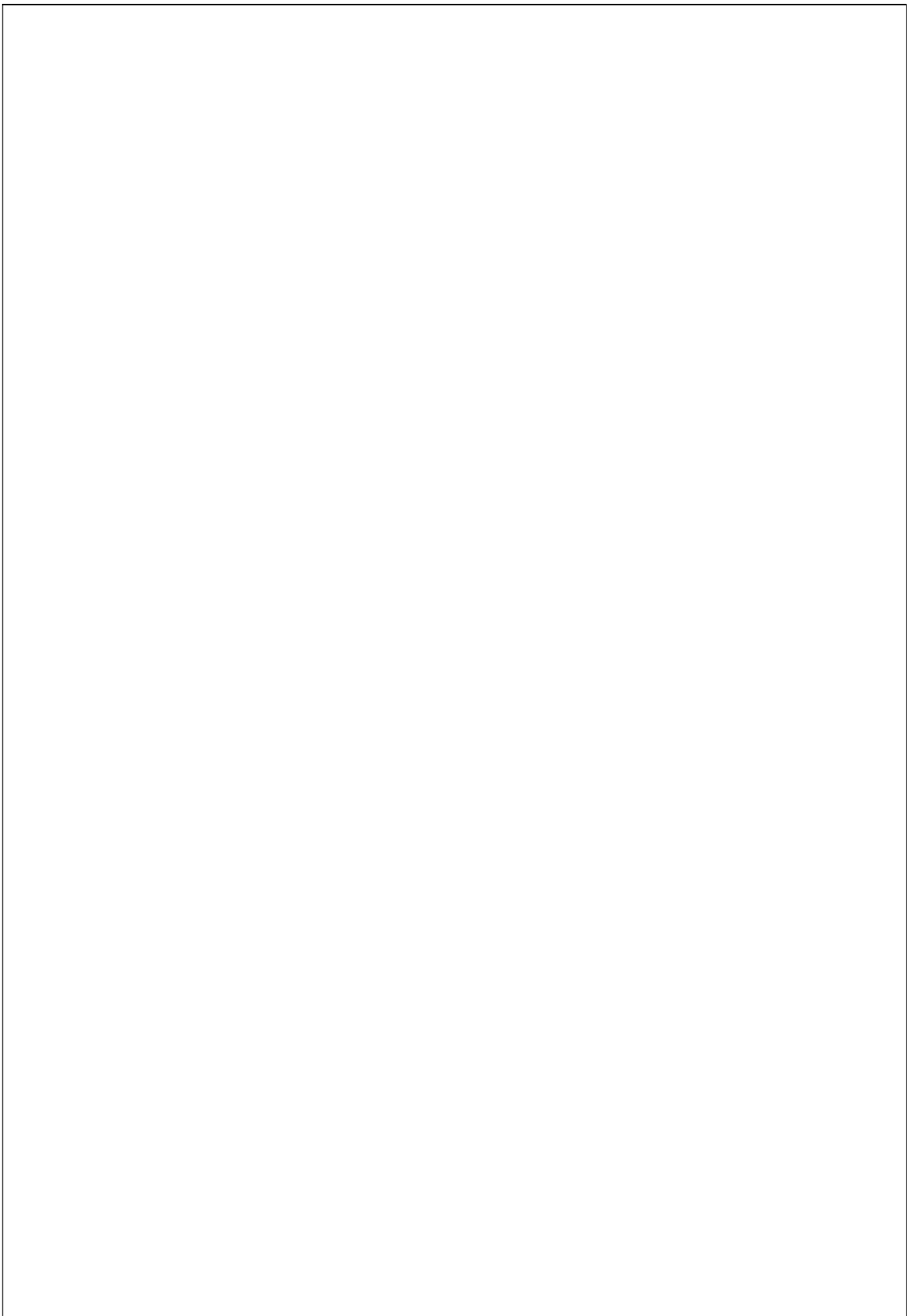
Working of the ratios

Basis of ratios	Year ended	Ratio	Year ended	Ratio
	31 March 2024		31 March 2023	
a. Current ratio				
Current assets	2,224.43	1.88	2,955.95	1.34
Current liability	1,180.40		2,202.58	
b. Debt Equity ratio				
Total debt (Long term debt+Short term debt+Capital lease obligation)	0.00	-	0.00	-
Equity shareholder's fund (Share capital+ Reserves and surplus)	1,357.22		746.60	
c. Debt service coverage ratio	NA		NA	
d. Return on equity ratio				
Net operating income (PAT)	477.46	35.18%	533.06	71.40%
Equity shareholder's fund (Share capital+ Reserves and surplus)	1,357.22		746.60	
e. Inventory turnover ratio				
Cost of goods sold	13,898.32	124.04	7,068.12	109.68
Average inventory (opening inventory+closing inventory)/2	112.05		64.45	
f. Trade receivables turnover ratio				
Net sales (Total sales - Sales return)	15,993.20	35.73	7,925.08	29.67
Average trade receivables [(Opening debtors +Closing debtors) / 2]	447.60		267.14	
g. Trade payables turnover ratio				
Net Purchases (purchases - purchases returns)	13,840.15	23.31	7,161.93	19.03
Average trade payables [(opening trade payables+closing trade payables)/2]	593.73		376.37	
h. Net capital turnover ratio				
Net sales (Total sales - Sales return)	15,993.20	15.32	7,925.08	10.52
Working capital = Current assets - Current liabilities	1,044.03		753.37	
i. Net profit ratio				
Net profit	477.46	2.99%	533.06	6.73%
Net sales (Total sales - Sales return)	15,993.20		7,925.08	
j. Return on capital employed				
Earnings before interest and tax	573.12	23.20%	641.02	37.25%
Capital employed = Total assets - Current liabilities	2,470.22		1,720.88	
k. Return on investment	NA		NA	

Notes:

- 1 Due to a decrease in current liabilities on account of the utilisation of a grant, the current ratio has improved accordingly.
- 2 During the current year, there has been a decrease in profitability compared to turnover, capital employed, and equity base, resulting in a decrease in the return on capital employed, net profit ratio, and return on equity.
- 3 Due to an increase in the Company's operations (revenue from operations), the net capital turnover ratio has increased.





उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड

CIN: U01400RJ2020PTC071310

पंजीकृत कार्यालय: प्रथम मंजिल, प्लॉट नंबर 110-111A, आर. के. पुरम, काला बादल सामुदायिक भवन के पास, कोटा राजस्थान 324010

ईमेल: info@ujalaamilk.com

फार्म संख्या एमजीटी-11

प्रतिनिधि फॉर्म

कंपनी अधिनियम की धारा 105(6) एवं कंपनी (प्रबंधन एवं प्रशासन नियम 2014 के नियम 19(3) के अनुशरण में)

सदस्या का नाम	
पता	
ई-मेल	
फोलियो संख्या	

मैंउजाला महिला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड के अंशो की सदस्या होते हुए एतद्वारा

1. श्रीमतीफोलियो
- पताई-मेल.....
- हस्ताक्षर.....या उनकी अनुपस्थिति में

को कंपनी की गुरुवार, 26 सितंबर 2024 को दोपहर 12:30 बजे _____ अथवा किसी भी अन्य स्थान/समय पर होने वाली पाँचवी वार्षिक आम सभा में मेरी तरफ से प्रतिनिधि के रूप में भाग लेने एवं आगे वर्णित प्रस्तावों संख्या _____/ सभी के सम्बन्ध में वोट डालने के लिए प्रतिनिधि नियुक्त करती हूँ।

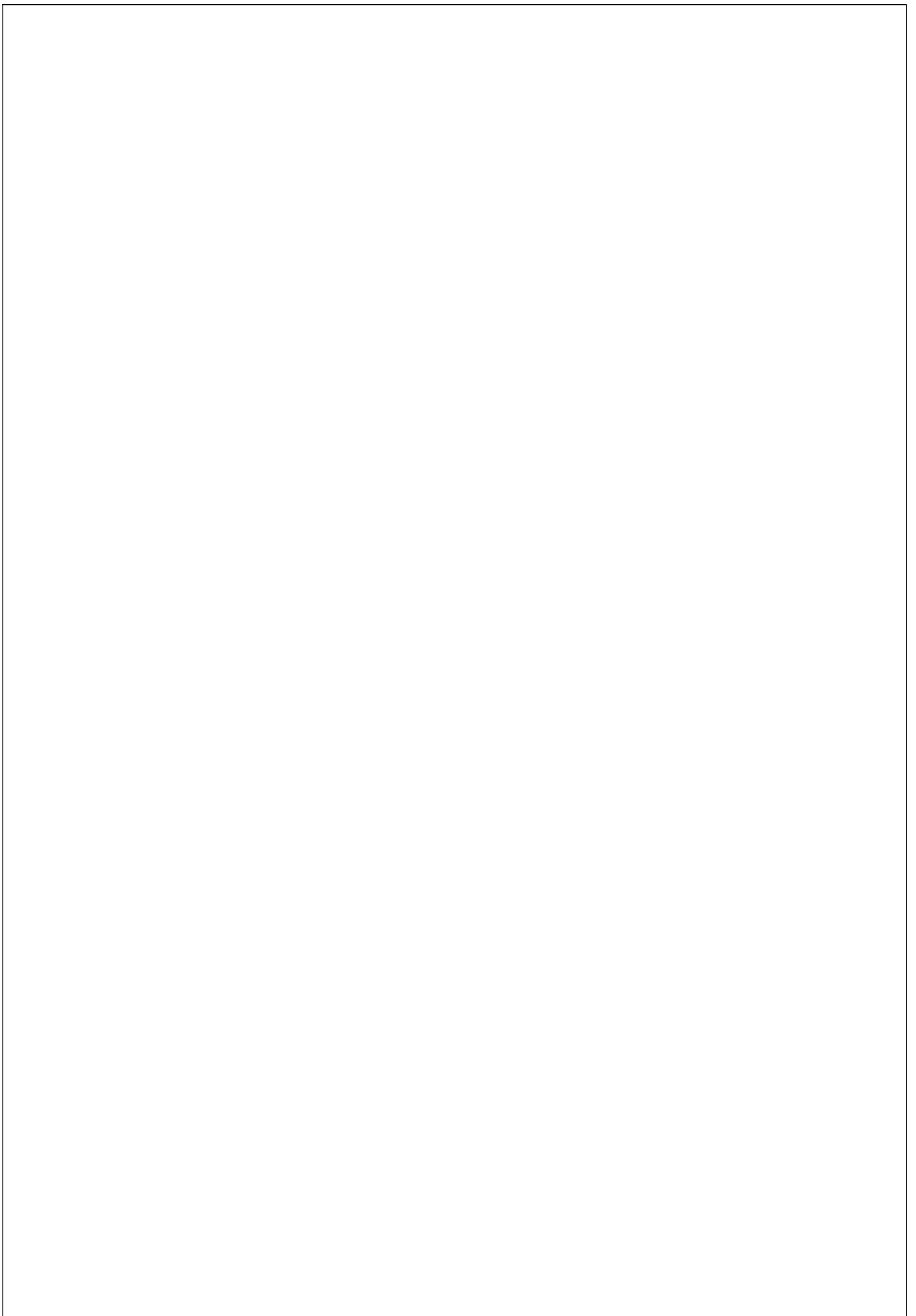
दिनांक2024 को हस्ताक्षर किये गए।

अंशधारक के हस्ताक्षर:

प्रतिनिधि के हस्ताक्षर:

नोट: ध्यान रहे की प्रतिनिधि फॉर्म ऊपर वर्णित आम सभा से 48घंटे पूर्व कंपनी के पंजीकृत कार्यालय पर पहुंचना आवश्यक है तथा प्रतिनिधि को कंपनी का सदस्या होना अनिवार्य है।

रूपये एक का
रेवेन्यु टिकट
लगाये



उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड

CIN: U01400RJ2020PTC071310

पंजीकृत कार्यालय: प्रथम मंजिल, प्लॉट नंबर 110-111A, आर.के.पुरम, काला बादल सामुदायिक भवन के पास,
कोटा राजस्थान 324010

ईमेल: info@ujalaamilk.com

प्राप्ति रसीद (Acknowledgement)

फोलियो संख्या

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

मै.....निवासी.....उजाला मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड की
सदस्या हूँ | मेने कंपनी द्वारा भेजी गयी पाँचवी वार्षिक आम सभा का नोटिस सभी अनुलग्नको के साथ प्राप्त
कर लिया है |

सदस्या के हस्ताक्षर / अंगूठे का निशान

दिनांक.....

स्थान.....